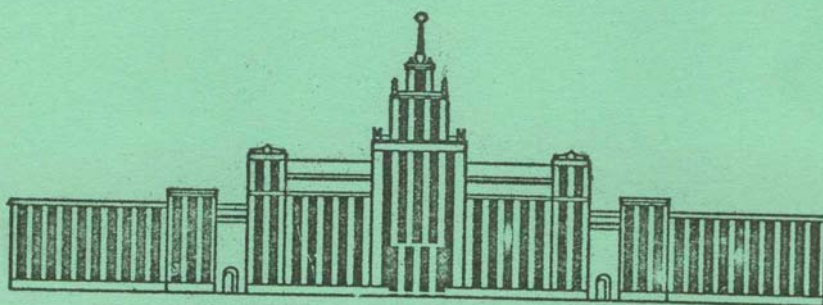


Электронная копия

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ



ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Ч48.д86
С764

СТО ЮУрГУ 22-2008

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОДГОТОВКИ,
ПРОВЕДЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ (ПРОЕКТА) СТУДЕНТА**

Челябинск
2008

СТО ЮУрГУ 22-2008
Утверждаю
Ректор ЮУрГУ
А.Л. Шестаков
06 мая 2008 г.

Группа Т62

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА СТУДЕНТА. ОСНОВНЫЕ
ПОЛОЖЕНИЯ ПОДГОТОВКИ,
ПРОВЕДЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ**

СТО ЮУрГУ 22–2008

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Дата введения: 01.09.2008 г.

СТО ЮУрГУ 22-2008

ББК Ч481.254.5.я86

С764

*Одобрено
секцией стандартизации, качества и нормоконтроля
научно-методического совета университета*

*Рецензенты:
С.А. Богатенков, П.П. Переверзев.*

СТО ЮУрГУ 22-2008 Стандарт организации. Основные положения подготовки, проведения и оценки защиты выпускной квалификационной работы (проекта) студента / составители: Т.И. Парубочая, Н.В. Сырейщикова, С.Д. Ваулин, В.И. Гузеев, Б.А. Кулаков. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 34 с.

Стандарт содержит основные положения, регламентирующие требования к подготовке, проведению и оценке защиты выпускной квалификационной работы (проекта), студентов всех факультетов Южно-Уральского государственного университета.

Стандарт предназначен для применения во всех структурных подразделениях Южно-Уральского государственного университета, осуществляющих государственную итоговую аттестацию выпускников всех форм обучения.

ББК Ч481.254.5.я86

© Издательство ЮУрГУ, 2008

Стандарт организации СТО ЮУрГУ 22-2008 издан по решению № 1 от 22.10.2007 г. Научно-методического Совета Южно-Уральского государственного университета.

1 Разработан	Секцией стандартизации, качества и нормоконтроля научно-методического Совета Южно-Уральского государственного университета
2 Внесен	Научно-методическим отделом Южно-Уральского государственного университета
3 Принят	На заседании № 4 секции стандартизации, качества и нормоконтроля научно-методического совета университета от 10.12.2007 г.
4 Взамен	Впервые
5 Редакция	№ 1

СТО ЮУрГУ 22-2008

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	6
5 ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
5.1 Общие положения.....	8
5.2 Виды и тематика выпускных квалификационных работ.....	9
5.3 Руководство и консультирование ВКР (П).....	10
5.4 Формирование ГАК.....	11
5.5 Организация подготовки и защиты ВКР (П).....	11
5.6 Защита и оценка выпускной квалификационной работы (проекта).....	20
5.7 Хранение выпускных квалификационных работ (проектов).....	24
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ	
ПРИЛОЖЕНИЕ А (рекомендуемое). Форма отзыва руководителя выпускного квалификационного проекта (работы).....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (рекомендуемое). Форма рецензии на выпускную квалификационную работу студента.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ В (рекомендуемое). Матрица ответственности процесса Организации работы ГАК.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ Г (обязательное). Форма оценочного листа члена ГАК.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Д (обязательное). Форма оценочного листа результатов защиты выпускного квалификационного проекта (работы) студента государственной аттестационной комиссией.....	33

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий стандарт определяет основные положения подготовки, проведения и оценки защиты выпускных квалификационных работ (проектов), научно-исследовательских выпускных квалификационных работ при государственной итоговой аттестации выпускников всех факультетов Южно-Уральского государственного университета.

Настоящий стандарт предназначен для применения во всех структурных подразделениях Южно-Уральского государственного университета, осуществляющих государственную итоговую аттестацию выпускников всех форм обучения.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ Р 1.0–2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения. Введен 01.07.2005.

ГОСТ Р 1.4–2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения. Введен 01.07.2005.

ГОСТ 1.5–2001 Межгосударственный стандарт. Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению. Введен 01.09.2002.

ГОСТ Р 1.5–2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения. Введен 01.07.2005.

ГОСТ Р 1.12–2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения. Введен 01.07.2005.

СТО ЮУрГУ 22-2008

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

образование: Целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов) [1, 2];

процесс высшего профессионального образования: Образование на базе среднего (полного) общего или среднего профессионального образования, осуществляемое в высшем учебном заведении по основным профессиональным образовательным программам, отвечающим требованиям, установленным ГОС ВПО, завершающееся итоговой аттестацией и выдачей выпускнику документа о высшем профессиональном образовании [1, 2];

результат процесса высшего профессионального образования: Выпускник университета, обладающий знаниями и умениями в соответствии с требованиями, установленными государственным образовательным стандартом (ГОС ВПО);

образовательная услуга: Комплекс целенаправленно создаваемых и предлагаемых возможностей для приобретения знаний и умений с целью удовлетворения образовательных потребностей;

обучение: Процесс непосредственной передачи и усвоения опыта во взаимодействии педагога и обучаемого (включает в себя два подпроцесса: преподавание, в ходе которого осуществляется передача системы знаний, умений, и учение как усвоение опыта через его восприятие, осмысление, преобразование и использование).

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

БЖД – безопасность жизнедеятельности;

ВКР (П) – выпускная(ой) квалификационная(ый) работа (проект);

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ГОС – государственный образовательный стандарт;

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ЗК – заведующий кафедрой;

ИГА – итоговая государственная аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

НИОКР – научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа;

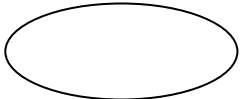
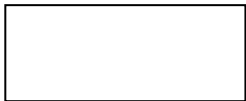
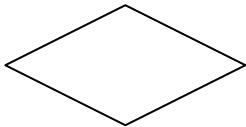
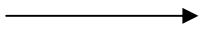
ООП – основная образовательная программа;

УМО – учебно-методическое объединение;

УС – ученый секретарь кафедры;

ЮУрГУ – Южно-Уральский государственный университет.

В настоящем стандарте используются следующие обозначения:

- | | | |
|----|---|---|
| а) |  | – действие, инициирующее или завершающее процесс; |
| б) |  | – действие по ходу процесса; |
| в) |  | – принятие решения по ходу процесса; |
| г) |  | – документы или записи, сопровождающие и/или порождаемые процессом; |
| д) |  | – линия маршрута. |

СТО ЮУрГУ 22-2008

5 ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Общие положения

5.1.1 Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования подготовки предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- а) государственного экзамена;
- б) защиты выпускной квалификационной работы (проекта).

5.1.2 Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО (а также, при освоении основной образовательной программы высшего профессионального образования, – для продолжения образования).

5.1.3 Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

5.1.4 Требования к выпускной квалификационной работе (проекту), к научно-исследовательской выпускной квалификационной работе выпускника (по содержанию, объему, структуре и оформлению) определяются ГОС ВПО, университетом [3, 4, 5] и рекомендациями УМО.

Время, отведенное на подготовку ВКР (П) для выпускника определяется ГОС ВПО.

5.1.5 Требования к уровню подготовки выпускника, оцениваемые при защите, определяются ГОС ВПО и рекомендациями УМО.

Содержание государственных испытаний определяется требованиями ГОС:

★ к видам деятельности выпускника и соответствующим им задачам профессиональной деятельности;

- ★ к квалификации (к профессиональным функциям), необходимым для выполнения каждой из указанных профессиональных задач;
- ★ к соответствию профессиональных функций и требований к профессиональной подготовке выпускника.

5.1.6 К выполнению ВКР (П) допускаются студенты списочного состава обучаемой группы, прошедшие преддипломную практику, защитившие отчет о её прохождении в установленные сроки и сдавшие государственный экзамен.

5.2 Виды и тематика выпускных квалификационных работ

Основным видом выпускной квалификационной работы является дипломный проект и дипломная работа. Для студентов, проявивших склонность к самостоятельной научно-исследовательской работе, дипломное проектирование может осуществляться в форме выполнения дипломной научно-исследовательской работы.

Тематика ВКР (П) должна быть направлена на решение профессиональных (или научно-исследовательских) задач.

Тематика ВКР (П) определяется кафедрой, рекомендациями УМО, ведущими специалистами предприятий и организаций и формируется до прохождения преддипломной практики. Студенты могут предложить собственную тему ВКР (П), если она в большей степени соответствует специфике их производственной работы на определенных предприятиях, организациях.

Выбранная проблема для ВКР (П) должна быть решаемой в рамках дипломного проектирования.

После выбора темы ВКР (П) студенты пишут заявление на имя заведующего кафедрой с указанием выбранной темы и фамилии, имени, отчества руководителя ВКР (П).

О закреплении за студентами тем ВКР (П) и руководителей издается приказ.

СТО ЮУрГУ 22-2008

5.3 Руководство и консультирование ВКР (П)

5.3.1 Руководство и контроль ВКР (П) осуществляется преподавателями кафедры или ведущими специалистами, назначенными приказом.

Руководитель работы оказывает научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов, анализе различных точек зрения. За принятые в работе решения, правильность изложения методик, вычислений и выводов отвечает автор-студент.

5.3.2 Руководитель ВКР (П) выполняет следующие функции:

- ✱ научно-методическое руководство ВКР (П) студента;
- ✱ оказание помощи студенту при разработке плана работы, установления календарных сроков выполнения отдельных частей работы;
- ✱ оказание помощи в подборе информационных источников;
- ✱ согласование выполнения ВКР (П) со всеми консультантами специальных кафедр (по БЖД, по экономике и др.);
- ✱ систематический контроль процесса ВКР (П);
- ✱ проверку окончательного варианта ВКР (П);
- ✱ подготовку студента к предварительной и к главной защите;
- ✱ составление отзыва о ВКР (П) студента.

5.3.3 Консультантами по отдельным разделам ВКР (П), учитывая специфику тем, назначаются специалисты университета (штатные, совместители, почасовики). Консультантами также могут приглашаться высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий.

Консультанты совместно с руководителем ВКР (П) конкретизируют содержание и объем разделов. Они проверяют соответствующую часть выполненной студентом работы и, при готовности работы, ставят свою подпись на титульном листе пояснительной записки к дипломной работе и в задании на ВКР (П).

Основные функции консультантов:

- ★ уточнение неясных моментов в ВКР (П);
- ★ контроль;
- ★ подписание выполненной работы.

5.4 Формирование ГАК

Формирование государственной аттестационной комиссии по специальности (для специалиста), по направлению (для бакалавра), по направлению и магистерской программе (для магистра) осуществляется выпускающей кафедрой в сроки согласно графика учебного процесса и рабочего учебного плана, в соответствии с положением об ИГА университета. Состав ГАК и кандидатура председателя ГАК согласовывается кафедрой с соответствующими подразделениями учебно-методического управления университета.

Диаграммы последовательности процессов формирования государственных аттестационных комиссий по направлению, по специальности и процесса составления расписания работы ГАК даны на рисунках 1 и 2.

5.5 Организация подготовки и защиты ВКР (П)

5.5.1 Организация защиты. Готовность работы подтверждается наличием подписей на титульном листе пояснительной записки ВКР (П): 1) автора-студента, 2) консультантов, 3) руководителя диплома, 4) нормоконтролера, 5) заведующего кафедрой, 6) рецензента, на иллюстрационных материалах к пояснительной записке (плакатах, альбомах, макетах и других видах иллюстративного материала к докладу): 1) автора-студента, 2) руководителя диплома, 3) нормоконтролера, 4) заведующего кафедрой, в задании на дипломную работу: 1) автора-студента, 2) руководителя диплома, 3) заведующего кафедрой [3, 4, 5]. Диаграмма последовательности процесса организации подготовки и защиты ВКР (П) дана на рисунке 3.

СТО ЮУрГУ 22-2008

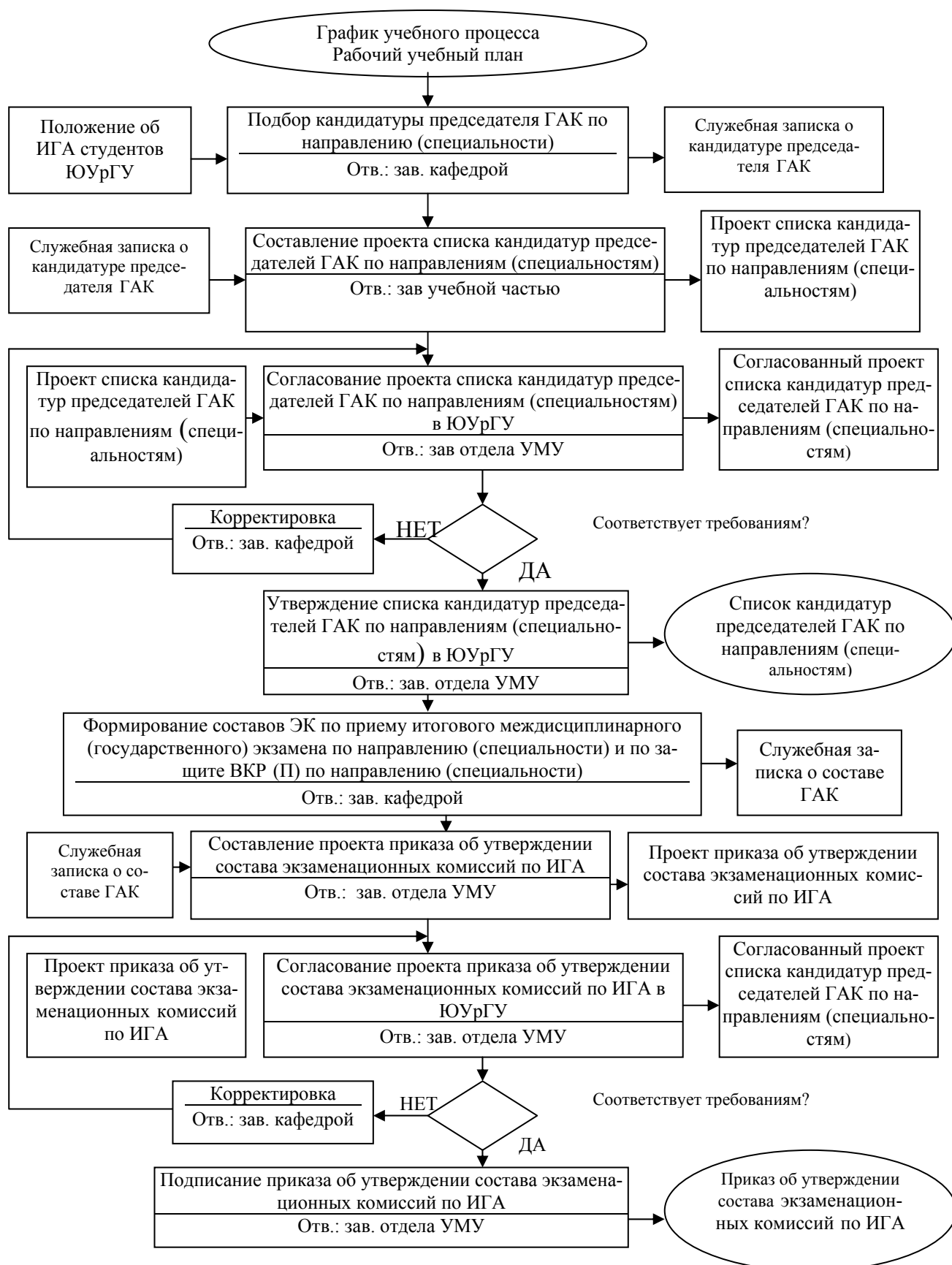


Рисунок 1 – Процесс формирования состава государственных аттестационных комиссий (ГАК) по направлению (специальности)

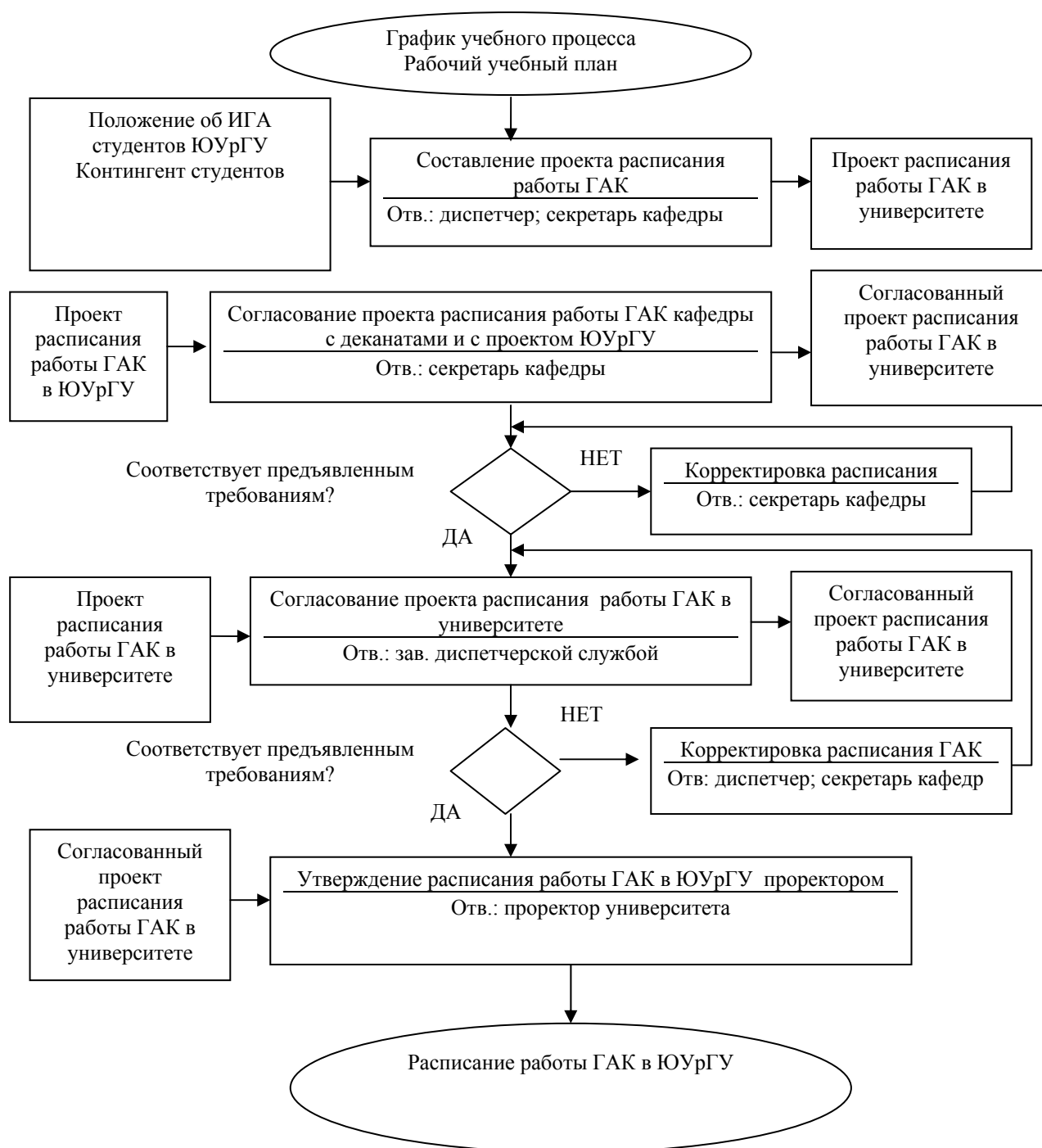
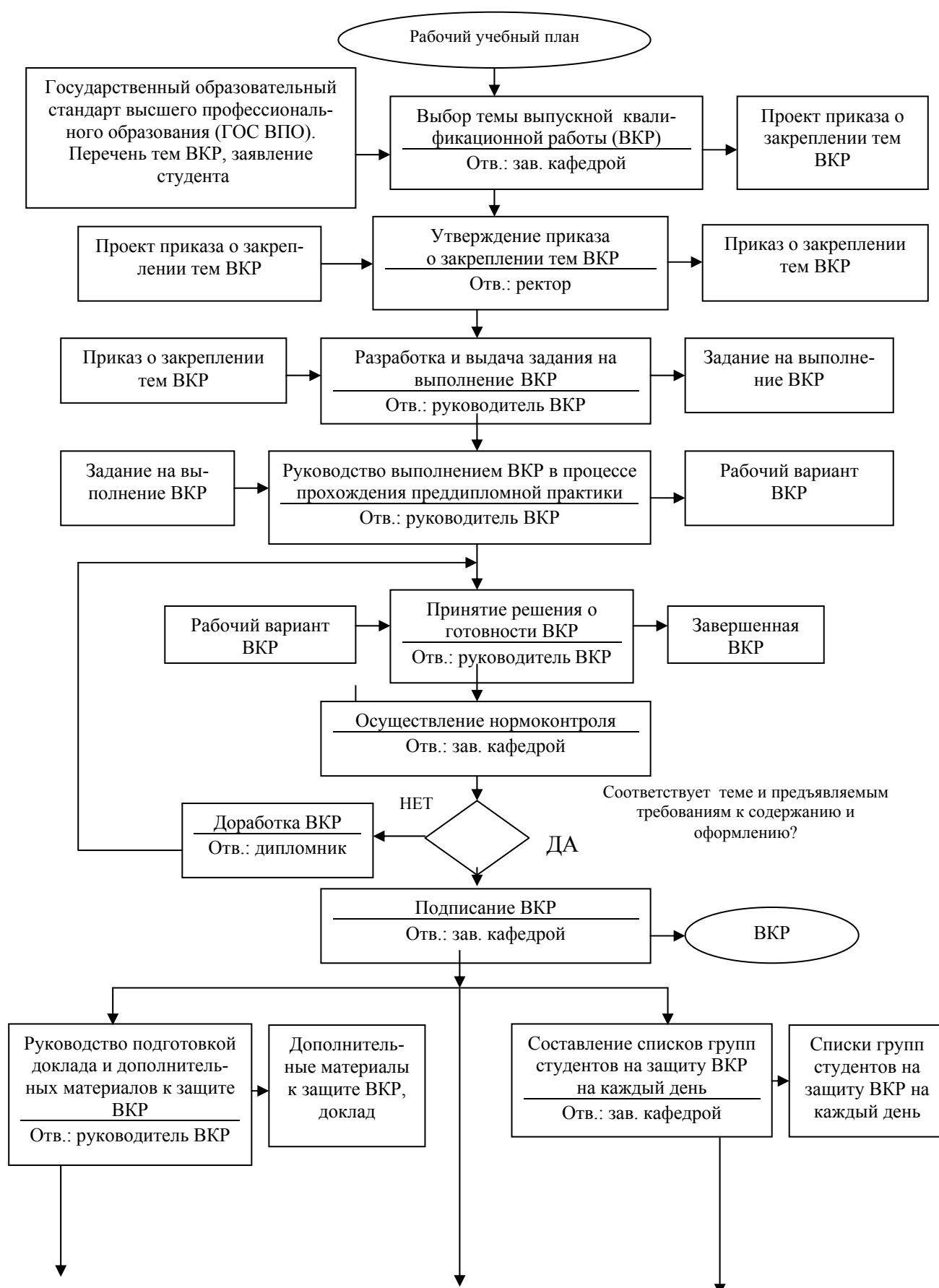


Рисунок 2 – Процесс составления расписания работы государственных аттестационных комиссий (ГАК)

СТО ЮУрГУ 22-2008



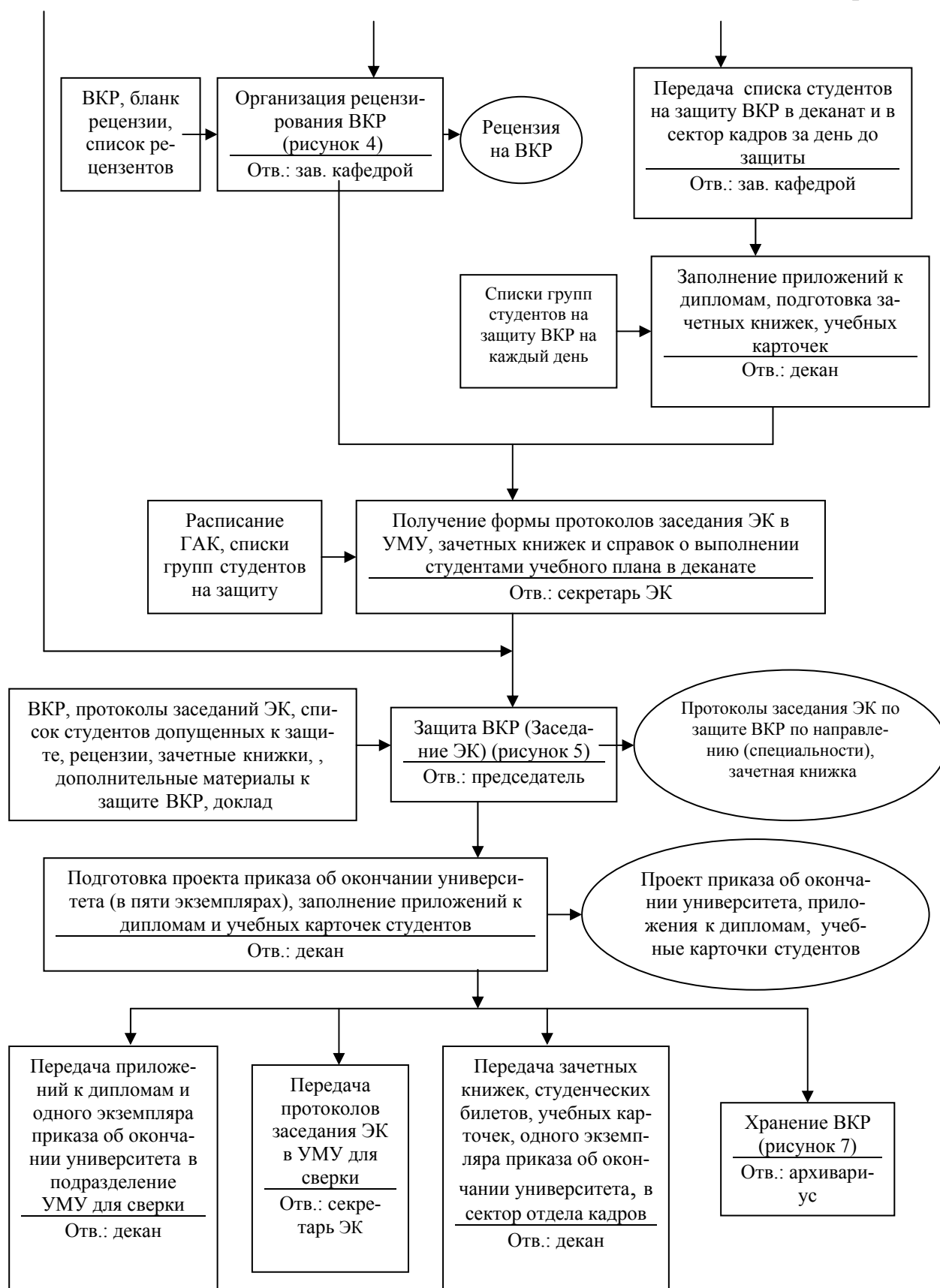


Рисунок 3 – Процесс организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по направлению (специальности)

СТО ЮУрГУ 22-2008

5.5.2 Отзыв. Обязательным условием допуска к защите является наличие отзыва руководителя (научного руководителя) и рецензии стороннего специалиста.

Отзыв составляется руководителем (научным руководителем) дипломника и должен содержать оценку соответствия требованиям ГОС подготовленности автора выпускной работы (проекта). Отзыв должен содержать ответы на следующие вопросы:

- ★ достигнута ли цель работы;
- ★ насколько хорошо автору-дипломнику удалось решить поставленные в работе задачи;
- ★ насколько полно использован фактический материал и информационные источники (в том числе и литературные);
- ★ какие аспекты темы раскрыты наиболее удачно;
- ★ каков уровень самостоятельности автора при работе над дипломом;
- ★ достоинства и недостатки работы;
- ★ насколько обоснованы выводы и какова практическая ценность рекомендаций;
- ★ возможен ли допуск к защите.

Объем отзыва – не более полутора страниц. Отзыв подписывается руководителем (научным руководителем) и передается секретарю ГАК. Отзыв зачитывается на защите. Форма отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу (проект) студента приведена в приложении А.

5.5.3 Рецензирование. Дипломный проект подлежит внешнему рецензированию. Рецензентами могут быть профессора, доценты, высококвалифицированные специалисты данной отрасли, руководители предприятий, организаций.

В рецензии дается оценка того, насколько дипломнику удалось разрешить задачи проектирования, и на основании этого выразить свое мнение о его подготовленности к практической деятельности. В рецензии отражается соответствие заданию на работу (проекта), устанавливается соответствие работы (проекта) современному уровню развития, степень использования опыта и данных передовых

предприятий и организаций отрасли и новейших достижений, материалов отечественной и иностранной информационной базы, в том числе литературной.

Отдельно оценивается оригинальность решений, качество и тщательность выполнения диплома. Обязательно отмечаются выявленные грубые ошибки в работе, если таковые имеются. Выявленные мелкие ошибки, если их немного, указываются на полях пояснительной записки. В рецензии желательно указывать спорные и недостаточно обоснованные вопросы, по которым возможны и другие решения. Эти вопросы обсуждаются на заседании ГАК при защите диплома и способствуют выявлению уровня знаний и способностей дипломника [6].

Рецензия должна содержать ответы на следующие вопросы:

- ★ актуальность работы;
- ★ соответствие содержания работы заданию;
- ★ логичность и последовательность изложения материала;
- ★ полнота раскрытия темы, достижение цели и решения поставленных задач;
- ★ достоверность фактического материала, обоснованность выводов, практическая значимость рекомендаций, практическое освоение, внедрение результатов;
- ★ конкретные замечания по содержанию, выводам, оформлению работы (с указанием страниц);
- ★ констатация подготовленности автора, как выпускника;
- ★ оценка работы по четырех бальной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично).

Рецензия подписывается рецензентом с указанием Ф., И., О., ученого звания, ученой степени, места работы и занимаемой должности, даты составления рецензии. Подпись заверяется печатью. Готовая рецензия передается секретарю ГАК. Рецензия зачитывается на защите.

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу (проект) студента приведена в приложении Б. Диаграмма последовательности на процесс рецензирования ВКР (П) дана на рисунке 4.

СТО ЮУрГУ 22-2008

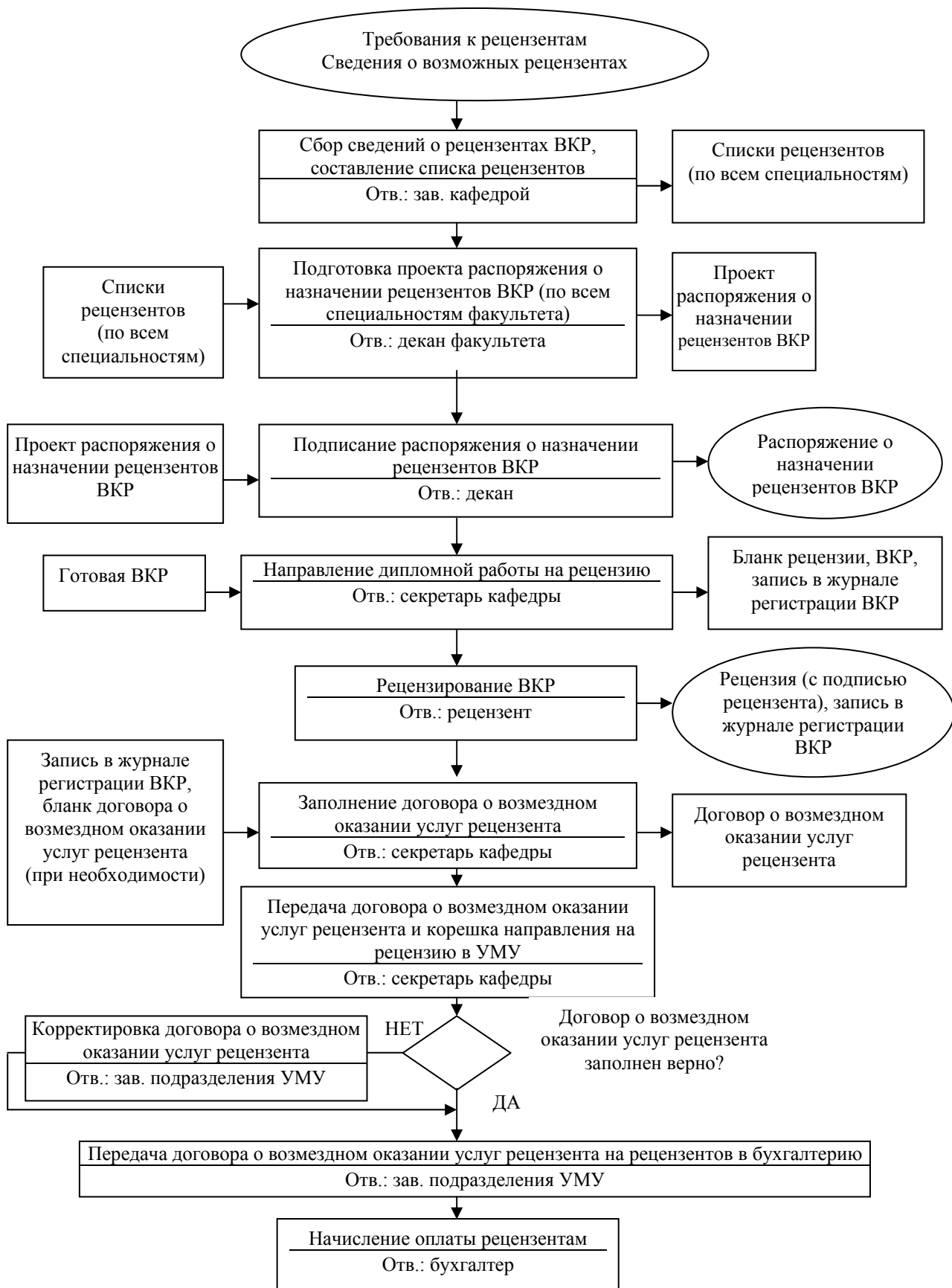


Рисунок 4 – Процесс организации рецензирования выпускных квалификационных работ

5.5.4 Подготовка к защите. Период непосредственной подготовки к защите включает написание текста доклада для защиты ВКР (П), предварительную защиту и корректировку текста доклада.

Выступление должно быть рассчитано на 5–7 минут, т.е. объем – три печатных листа.

Основные правила:

- ★ язык изложения должен быть простым, понятным окружающим;
- ★ предложения должны быть согласованы между собой;
- ★ в тексте доклада должны быть ссылки на весь представленный наглядный материал.

В иллюстративном материале можно использовать яркие цвета, но не более трех. Текст и цифровой материал на иллюстрациях должны легко читаться с расстояния 4–5 метров.

В докладе должны быть отражены:

- ★ актуальность выбранной темы,
- ★ объект исследования;
- ★ цель и задачи работы;
- ★ сравнение с лучшими мировыми и отечественными достижениями в данной области;
- ★ основные положения работы;
- ★ практические результаты и их значимость.

По времени рекомендуемая структура выступления – 2/3 времени на рассмотрение практических и проектных результатов и демонстрацию наглядного материала.

5.5.5 Предварительная защита. Предварительная защита дает возможность проверить текст выступления и учесть высказанные замечания. Она дает возможность совершенствования подготовки дипломника-докладчика и дипломников-

СТО ЮУрГУ 22-2008

слушателей. Предварительная защита проводится за семь-четырнадцать дней до защиты ВКР (П).

Матрица распределения ответственности процесса подготовки и организации защиты ВКР (П) отражена в приложении В.

5.6 Защита и оценка выпускной квалификационной работы (проекта)

5.6.1 Защита выпускных квалификационных работ (проектов) проводится в сроки, оговоренные графиком учебного процесса университета.

Защита выпускных квалификационных работ (проектов) проводится на открытых заседаниях Государственных аттестационных комиссий с участием не менее половины её членов. Персональный состав ГАК утверждается приказом ректора университета.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы (проекта) секретарь ГАК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГАК пояснительную записку и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада. На доклад отводится 5–7, не более 10 минут. По завершению доклада члены ГАК имеют возможность задать вопросы дипломанту. Вопросы членов ГАК и ответы дипломанта записываются секретарем ГАК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя диплома и рецензию на ВКР (П).

Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

Члена ГАК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку ВКР (П) и подтверждают соответствие полученного автором ВКР (П) образования требованиям ГОС.

Членами ГАК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР (П) с внесением в них критериев соответствия, а также выставляется реко-

мендуемая оценка по 4-х бальной системе, принятой в высшей школе. Оценочный лист члена ГАК приведен в приложении Г.

ГАК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР (П) и суммирует результаты всех оценочных средств:

- ★ государственного квалификационного экзамена;
- ★ заключение членов ГАК на соответствие;
- ★ оценку дипломного проекта, выставленную членами ГАК.

ГАК оценивает ВКР (П) и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома. Оценочный лист комиссии результатов защиты ВКР (П) приведен в приложении Д.

Диаграммы последовательности процесса защиты ВКР (П), процесса оценки и анализа итогов защиты ВКР (П) представлены, соответственно, на рисунках 5 и 6.

5.6.2 Когда защита ВКР (П) признается неудовлетворительной, ГАК отмечает в протоколе заседаний, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, или же обязан подготовить новую.

Выпускники, не прошедшие по неуважительной причине отдельных видов аттестационных испытаний или получившие оценки «неудовлетворительно» по одному или нескольким итоговым аттестационным испытаниям, должны быть отчислены из университета, но имеют право восстановления по их заявлению для повторного прохождения этих итоговых аттестационных испытаний. Повторные итоговые аттестационные испытания для указанной категории лиц назначаются в ЮУрГУ не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

Недопуск студента к защите ВКР (П) приравнивает его к лицам, не прошедшим одно из аттестационных испытаний в установленные сроки.

Студентам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, докумен-

СТО ЮУрГУ 22-2008

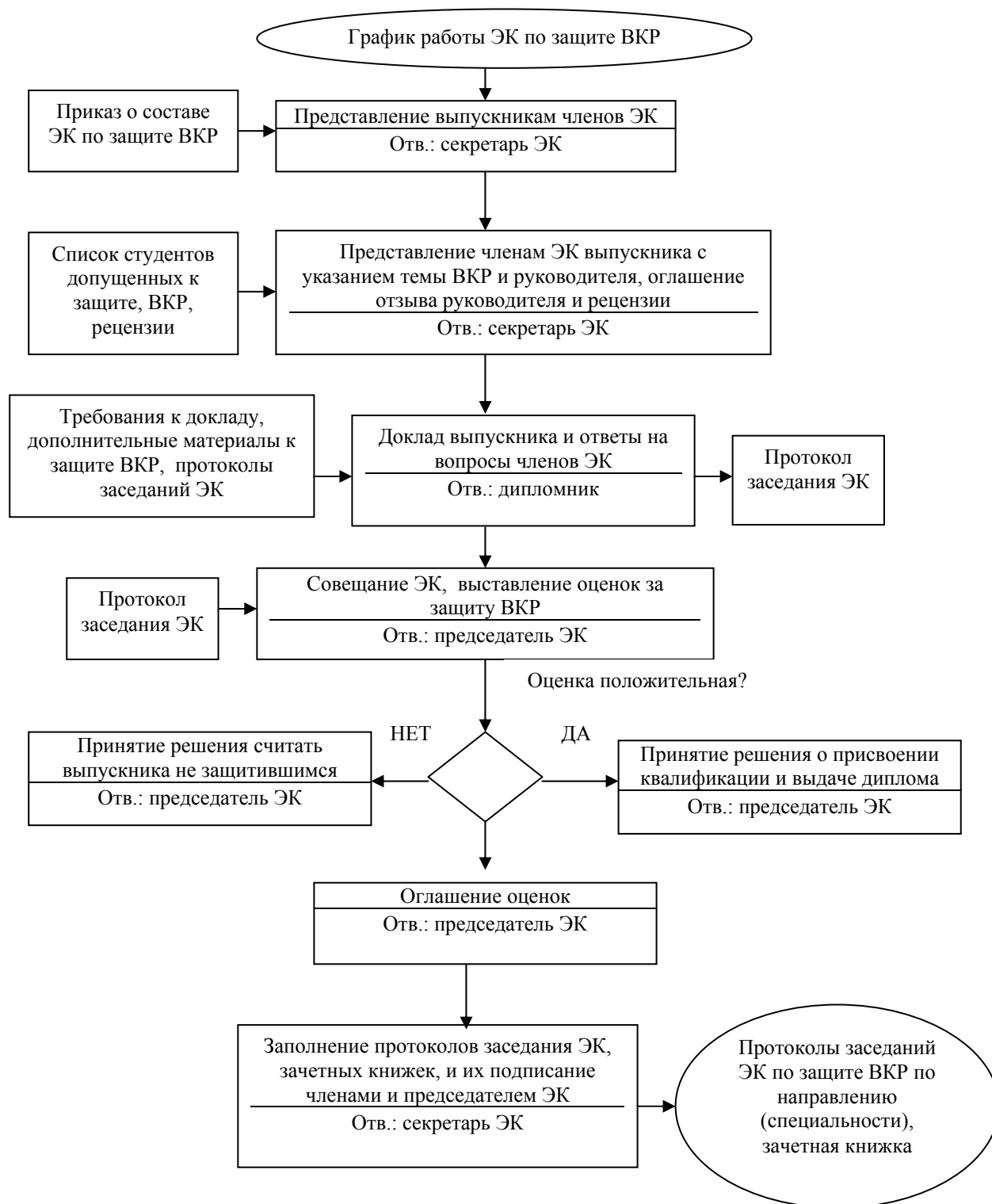


Рисунок 5 – Процесс защиты выпускных квалификационных работ

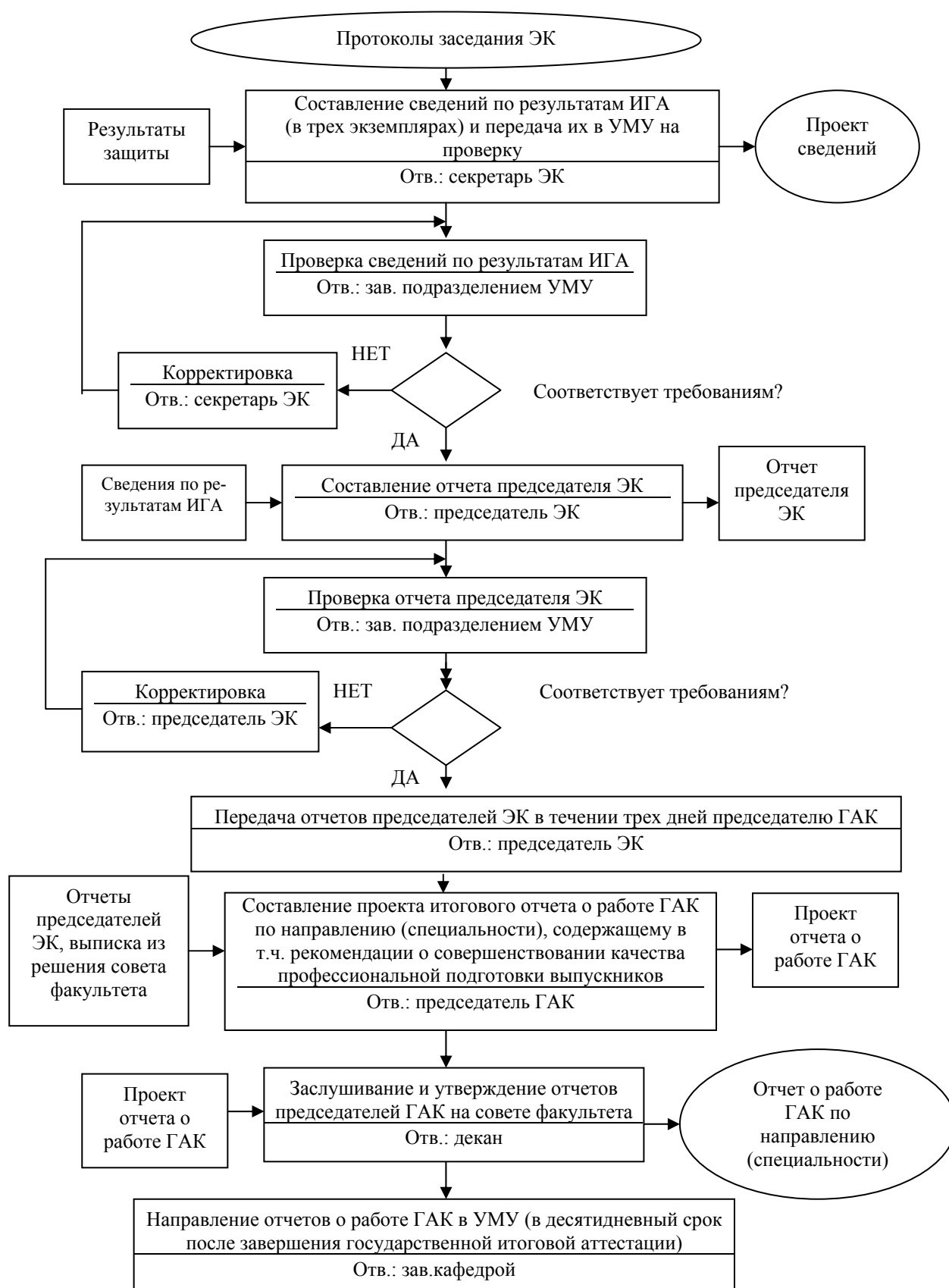


Рисунок 6 – Оценка и анализ итогов защиты выпускных квалификационных работ

СТО ЮУрГУ 22-2008

тально подтвержденных), на основании их заявления ректором ЮУрГУ может быть продлен срок обучения и представлена возможность прохождения итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГАК или в период работы ГАК следующего календарного года.

5.7 Хранение выпускных квалификационных работ (проектов)

Выпускные квалификационные работы (проекты) могут храниться в архиве университета. Для этого случая процесс хранения ВКР (П) представлен на диаграмме 7.

Выпускные квалификационные работы (проекты) могут храниться на выпускающей кафедре в соответствии с положением ЮУрГУ.

Правила хранения и уничтожения документов в университете регламентируются инструкцией [7].

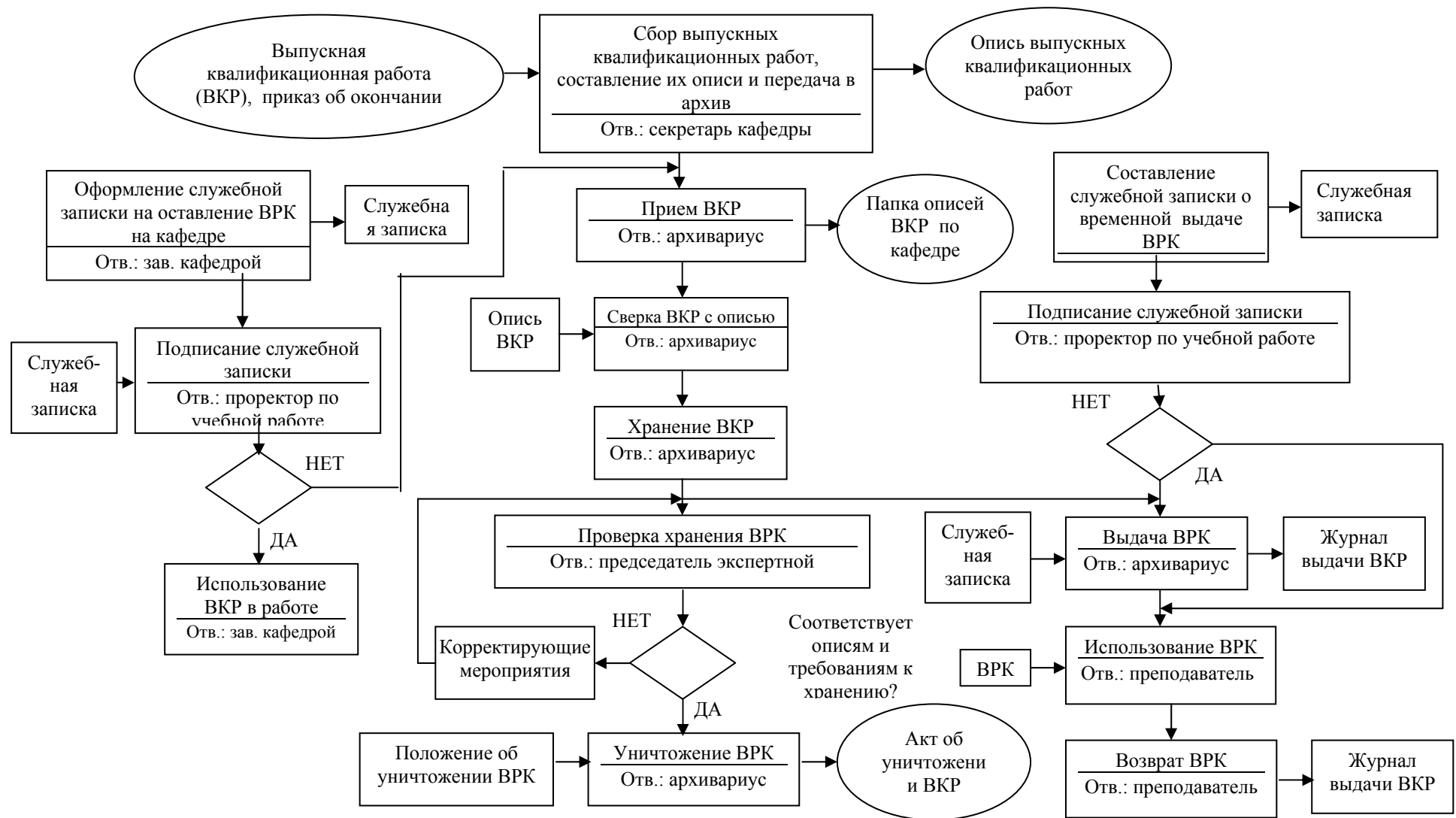


Рисунок 7 – Процесс хранения выпускной квалификационной работы

СТО ЮУрГУ 22-2008

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

- 1 Закон РФ «Об образовании» [Текст] (в ред. федеральных законов от 10.07.92, от 13.01.96 № 12-ФЗ, от 16.1.97 № 144-ФЗ, от 20.07.2000 № 102-ФЗ и от 08.07.2000 № 122-ФЗ, посл. ред. От 24.04.2008 № 3266-1 ФЗ). – М.: ИНФРА-М, 2008. – 35 с.
- 2 Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ (в посл. ред. от 24.04.2008). – М.: ИНФРА-М, 2008. – 27 с.
- 3 СТО ЮУрГУ 04–2008 Стандарт организации. Курсовое и дипломное проектирование. Общие требования к содержанию и оформлению. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 56 с.
- 4 СТО ЮУрГУ 21–2008 Стандарт организации. Система управления качеством образовательных процессов. Курсовая и выпускная квалификационная работа. Требования к содержанию и оформлению. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 55 с.
- 5 СТО ЮУрГУ 19–2008 Стандарт организации. Выпускная квалификационная научно-исследовательская работа студента. Структура и правила оформления. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 29 с.
- 6 Дипломное проектирование: методическое пособие / сост. Плетнев Д.А., Капкаев Ю.Ш., Елисеев А.В. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2000. – 68 с.
- 7 Инструкция по делопроизводству в Южно-Уральском государственном университете. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2005. – 77 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(рекомендуемое)
Форма отзыва руководителя
выпускного квалификационного проекта (работы)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
ВЫПУСКНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Квалификационная проект (работа) выполнен

Студентом (кой) _____

Факультет _____

Кафедра ... _____ Группа _____

Специальность _____

(шифр) (наименование)

Руководитель _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, ученая степень)

Оценка соответствия подготовленности автора выпускного проекта (работы) требованиям государственного образовательного стандарта

Требования к профессиональной подготовке	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует

СТО ЮУрГУ 22-2008

Окончание приложения А

Требования к профессиональной подготовке	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Руководитель _____ 200__ г.

(подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(рекомендуемое)

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу студента

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

Квалификационная проект (работа) выполнен
Студентом (кой) _____

Факультет _____

Кафедра ... _____ Группа _____

Специальность _____
(шифр) (наименование)

Наименование темы: _____

Рецензент _____

(Фамилия, И., О., место работы, должность, ученое звание, ученая степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Показатели	Оценки				
	5	4	3	2	*
1 Актуальность тематики работы					
2 Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3 Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
4 Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественно-научных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5 Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6 Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7 Качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					

СТО ЮУрГУ 22-2008

Окончание приложения Б

8 Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту записки и стандартам					
9 Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					

- - не оценивать (трудно оценить).

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Рецензент _____ 200 г.

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(рекомендуемое)

Матрица ответственности процесса организации работы ГАК

	Ректор	Проректор по учебной работе	Зав. УМУ	Методист учебной части	Декан факультета	Зав. кафедрой	Преподава- тели	Председа- тель ГАК	Председа- тель ЭК	Секретарь ЭК	Рецензент
Формирование состава ГАК	у	у	у		у	о					
Составление расписания работы ГАК		у	о	у	у						
Организация итогового междисциплинарного (государственного) экзамена по направлению (специальности)		у	у		у	у		у	о	у	
Организация защиты выпускной квалификационной работы (проекта) (ВКР (П))		у	у		у	о	у	у	у	у	у

СТО ЮУрГУ 22-2008

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

(обязательное)

Форма оценочного листа члена ГАК

Ф.И.О. сту дента	Но мер груп пы	Показатели проекта (работы) студента			Показатели защиты дипломанта		Соответствие подготовки требованиям ГОС			Средняя оценка
		Соответствие заданию	Современный уровень выполнения	Оригинальность и новизна полученных результатов	Проведение защиты	Степень освоения тематике	Соответствует	В целом соответствует	Не соответствует	

Член ГАК _____
(подпись)

(И.О. Ф.)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

**Форма оценочного листа результатов защиты
выпускного квалификационного проекта (работы) студента
государственной аттестационной комиссией**

**ОЦЕНКА ГАК РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)**
от _____ 200__ г.

Ф. И.О. студента	Номер группы	Члены ГАК							Общая оценка
		Ф. И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	

[illegible]