

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Южно-Уральский государственный университет
(национальный исследовательский университет)»

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа



О.Б. Прохорова

19 января 2024

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников

по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по
отраслям),
присваиваемая квалификация: техник

Программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление
качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утверждённым приказом
Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 № 234

Зам директора по УПР



(подпись)

/Л.П. Попкова/

Разработчик программы
Специалист по УМР



(подпись)

/О.А.Швецова/

Челябинск, 2024

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и структура ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), разработанной в колледже.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) включает:

- демонстрационный экзамен (ДЭ);
- защиту дипломной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 36 Порядка.

1.2 Виды деятельности выпускника

Образовательной программой по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности:

- Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- Подготовка, оформление и учет технической документации;
- Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям;

А также, в рамках вариативной части дополнительного вида деятельности:

- Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества.

1.3 Перечень компетенций, которыми должен овладеть выпускник

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	<p>ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.</p> <p>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям).</p> <p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям).</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям).</p> <p>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).</p>

<p>Подготовка, оформление и учет технической документации</p>	<p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям.</p> <p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.</p> <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.</p>
<p>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</p>	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).</p> <p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>

1.4. Трудоемкость ГИА

Объем времени на государственную итоговую аттестацию составляет - 5 недель, в том числе: 4 недели отведены на подготовку и защиту дипломной работы и 1 неделя на подготовку к демонстрационному экзамену и проведение демонстрационного экзамена.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком.

2. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

2.1 Организационные требования для проведения демонстрационного экзамена

2.1.1 Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

2.1.2 Задания демонстрационного экзамена включают комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Оценочные материалы для проведения ДЭ разрабатываются не позднее 15 сентября года, предшествующего проведению ДЭ и доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

2.1.3 Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

2.1.4 Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадке, используемой в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ), обладающей необходимыми ресурсами для ее организации. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

2.1.5 Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

2.1.6 Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих его проведение, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

2.1.7 Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2.1.8 Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

2.1.9 Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

2.1.10 Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

2.1.11 За один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена колледж должен уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

2.1.12 Продолжительность ДЭ не более 4 часов.

2.1.13 Максимально возможное количество баллов – 100.

Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную:

- оценка «отлично» – 70-100 баллов;
- оценка «хорошо» – 40-69,99 баллов;
- оценка «удовлетворительно» – 20-39,99 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» – 0-19,99 баллов.

2.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

В соответствии с КОД колледж обеспечивает материально-техническое оснащение для проведения ДЭ.

2.3 План застройки площадки демонстрационного экзамена

В соответствии с КОД для проведения ДЭ колледж организует расстановку рабочих мест студентов. Колледж обеспечивает обязательное выполнение технических требований к вентиляции, полу, освещению, электропитанию, водоснабжению, температуре помещения, утилизации отходов.

2.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется колледжем, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

2.5 Инструкции по технике безопасности

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

Настоящая инструкция по технике безопасности разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г. №28 Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г. №2 Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации образовательного оборудования;

– не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий по состоянию здоровья.

В процессе выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории, и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать:

- инструкцию по технике безопасности;
- не заходить за ограждения и в технические помещения;
- соблюдать личную гигиену;
- самостоятельно использовать инструментарий и оборудование, разрешенное к выполнению экзаменационного задания.

При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся экспертам.

В помещении комнаты экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия.

3 ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

3.1 Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы

Структура дипломной работы:

Титульный лист

Задание с календарным графиком

Оглавление

Введение

1 Теоретическая часть

2 Практическая часть

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение должно представлять характеристику объекта исследования, а также формулировку и обоснование темы дипломной работы. Во введении излагаются предмет исследования, актуальность темы, обоснованность выбора, значение темы, степень ее освещения в литературе, проблемы законодательства по исследуемому вопросу, цели исследования, ожидаемый результат.

Основная часть дипломной работы состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе полученной информации, аспектов изучаемого объекта и предмета дипломной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы.

При разработке практической части на основе анализа практического материала, полученного во время преддипломной практики, студенты должны разработать, оформить и презентовать практические материалы.

Материалы практики могут быть представлены как иллюстрации к конкретной ситуации, либо в виде схем, таблиц, графиков, конкретных документов и т.д.

Материал глав и параграфов должен излагаться последовательно с логическим переходом от одного к другому. Каждая глава и параграф должны завершаться кратким самостоятельным выводом по очередному этапу исследования.

Заключение должно содержать выводы, к которым пришел автор исследования, и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Приложения располагаются в конце работы. В приложениях могут быть представлены таблицы, документы (проекты, копии, выписки из дел), статистические, социологические обзоры в виде схем, графиков.

Рекомендуемый объем дипломной работы составляет 40-50 листов формата А4 без учёта приложений.

3.2 Примерные темы дипломных работ по специальности

- 1) Совершенствование системы менеджмента качества путем разработки и освоения менеджмента-риска процесса входного контроля полнокомплектного погружного оборудования для предприятия нефтегазовой отрасли.
- 2) Совершенствование системы менеджмента качества промышленного предприятия путем разработки, документирования и автоматизации процесса управления корректирующими действиями.
- 3) Разработка стандарта организации «Менеджмент рисков» в соответствии с ИСО 9001:2015 с применением новых компьютерных технологий для совершенствования СМК предприятия нефтегазовой отрасли.
- 4) Совершенствование процесса управления знаниями с применением информационных технологий для условий промышленного предприятия.
- 5) Совершенствование процесса «Проектирование и разработка» путем освоения системы перспективного подробного планирования продукта (PPDS) в производстве новых изделий строительного-дорожной техники.
- 6) Совершенствование процесса идентификации и прослеживаемости изделий путем разработки и освоения стандарта организации для производства компьютерной техники.
- 7) Совершенствование процесса проектирования и разработки программного обеспечения для промышленного оборудования путем создания и освоения стандарта организации на программное управление выпускаемых изделий.
- 8) Проектирование, документирование, автоматизация и освоение процесса обеспечения лекарственными препаратами отделений медицинской организации с применением системы «Канбан».
- 9) Совершенствование процесса «Управление несоответствующими результатами процессов» путем автоматизации для условий металлургического комбината.
- 10) Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия по разработке программного обеспечения путем разработки и освоения стандарта организации на базе применения маркетинга, ориентированного на взаимоотношения.
- 11) Совершенствование процесса «Управление персоналом» путем разработки и применения методики «Оценка 360°» для условий предприятия часовой отрасли.
- 12) Разработка процесса внутреннего аудита в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 для машиностроительного предприятия.
- 13) Проектирование, разработка и внедрение системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 для предприятия абразивной отрасли.
- 14) Разработка методики «Управление средой для функционирования процессов» в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 на примере промышленного предприятия.
- 15) Разработка методики применения кружков качеств при решении проблем производства в условиях машиностроительного предприятия.
- 16) Разработка методики «Управление результативностью предприятия» с применением стратегических карт системы сбалансированных показателей.
- 17) Разработка методики освоения системы «CRM» для условий предприятия трубной промышленности.
- 18) Разработка стандарта «Мониторинг, измерения, анализ и оценка» для условий предприятия электротехнической промышленности.

- 19) Разработка стандарта организации «Управление рисками» в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 для условий предприятия крановой техники.
- 20) Совершенствование процесса «Проектирование и разработка продукции» с освоением эвристического метода для условий машиностроительного предприятия.
- 21) Совершенствование системы менеджмента качества путем освоения инструмента управления взаимоотношениями с персоналом в условиях предприятия автомобильной отрасли.
- 22) Разработка стандарта организации «Управление знаниями» в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 на примере предприятия крановой техники.
- 23) Разработка методики освоения методов «SERVQUAL» для совершенствования процесса «Удовлетворенность внешних потребителей» высшего учебного заведения.
- 24) Освоение методики Кепнера-Трего для совершенствования процесса управления несоответствующими результатами процессов на примере предприятия часовой промышленности.
- 25) Совершенствование процесса «Анализ данных» путем разработки методики освоения «Хансэй» на примере промышленного предприятия.
- 26) Разработка стандарта на процесс «Управление человеческими ресурсами» на примере высшего учебного заведения.
- 27) Разработка методики освоения инструмента бережливого производства «VSM» для условий предприятия электротехнической промышленности.
- 28) Совершенствование процесса «Выпуск продукции и услуг» на базе освоения метода «Гэнти Гэмбуцу» для условий предприятия автомобильной промышленности.
- 29) Освоение FMEA-анализа для совершенствования управления не соответствующими результатами процессов в условиях промышленного предприятия.
- 30) Совершенствование процесса «Управление инфраструктурой. Технологическое оборудование» путем разработки методики «Освоение SMED» в условиях предприятия электротехнической промышленности.

Перечень тем дипломных работ на конкретный учебный год утверждается распоряжением директора за 6 месяцев до начала ГИА. Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выбор темы дипломной работы обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной).

3.3 Порядок подготовки к процедуре защиты дипломной работы

Темы дипломных работ разрабатываются ведущими преподавателями образовательной программы 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании Педагогического совета колледжа.

Руководители дипломных работ назначаются приказом ректора ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)». Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

В период подготовки дипломной работы составляется график консультаций по выполнению её разделов.

На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении обучающимся подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

В отзыве руководителя дипломной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Дипломная работа подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами по тематике дипломной работы.

Рецензенты дипломных работ определяются не позднее чем за месяц до защиты. Рецензия должна включать: заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее; оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы; оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы; общую оценку качества выполнения дипломной работы. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Зам. директора по учебно-воспитательной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломную работу в ГЭК.

3.5 Процедура защиты дипломной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее половины её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты дипломной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК пояснительную записку и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы дипломанту. Вопросы членов ГЭК и ответы дипломанта записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя дипломной работы и рецензию на дипломную работу. Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

3.6 Критерии оценки дипломной работы

Компетенции, освоение которых проверяется при защите дипломной работы	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК 1, ОК3, ОК 5-ОК 9	Соответствие дипломной работы заявленной квалификации	Наличие всех разделов дипломной работы	2-5
		Глубина проработки проблемы исследования	
		Наличие материала, подтверждающего практическую деятельность	
		Наличие портфолио	
ОК 02. Использовать современные средства	Качество презентации результатов работы	Оптимальное количество слайдов	2-5

Компетенции, освоение которых проверяется при защите дипломной работы	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Оформление презентации (единый шаблон, цветовая гамма, шрифт)	
		Логичность (оптимальная структура, последовательность этапов, выделение ключевых понятий)	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей	Доклад (содержание, логичность, проф. язык, свободно владение содержанием, актерское мастерство)	2-5
		Ответы на вопросы (глубина проф. познаний, владение содержанием работы, умение держать себя по ситуации)	
		Внешний вид (деловой стиль, корпоративная культура)	
ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4	Осуществление видов деятельности	Обоснованность выбора темы и ее актуальность	2-5
		Полнота изложения теоретической и практической частей работы	
		Свободное владение материалом ДП (ДР)	
		Полнота и точность ответов на вопросы, позволяющие оценить уровень освоения отдельной компетенции	

3.7 Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите дипломной работы

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку дипломной работы. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой дипломной работе, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту дипломной работы и принимает общее решение об оценке за дипломную работу и о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий её анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада

использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ.

Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определены Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в Южно-Уральском государственном университете по образовательным программам среднего профессионального образования.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ, ИЗМЕНЕНИЯ И (ИЛИ) АННУЛИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА установлен Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в Южно-Уральском государственном университете по образовательным программам среднего профессионального образования.