

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(национальный исследовательский университет)»  
ФИЛИАЛ ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» В Г. НИЖНЕВАРТОВСКЕ



УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель филиала  
*Маслова Е.А.* Маслова Е.А.  
31 октября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. ДВ.07 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
основной профессиональной образовательной программы  
40.02.04 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Нижневартовск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала, протокол № 2 от 31 октября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой «ЭМП»

Е.А. Манина *Манина*

« *31* октября 20\_\_ г.

Разработчик:  Н.В. Назарова

– к.культурологии, ст.преподаватель  
кафедры «Экономика, менеджмент и право»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (утв. Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798) и установленной направленности.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: .	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	5
2.2 Тематический план .....	6
2.3 Содержание учебной дисциплины.....	9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	12
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	12
3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

### уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности (У-1);
- применять современную научную профессиональную терминологию (У-2);
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У-3);
- организовывать работу коллектива и команды (У-4);
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности (У-5).

### знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации (З-1);
- современная научная и профессиональная терминология (З-2);
- возможные траектории профессионального развития и самообразования в правовой и финансовой сферах (З-3);
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности (З-4);
- основы проектной деятельности (З-5).

### развить способности для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
Практическая подготовка	<b>18</b>
в том числе:	
<b>теоретические занятия</b>	<b>24</b>
<i>лекции</i>	<b>22</b>
<i>контрольные занятия</i>	<b>2</b>
<i>дифференцированный зачет</i>	<b>-</b>
<b>практические занятия</b>	<b>16</b>
курсовая работа/проект	<b>-</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>12</b>
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
<b>Экзамен</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме экзамена</b>	

## 2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Введение в предметное содержание дисциплины.</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Тема 1.1.</b> Психология как наука.	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 1.2.</b> Вопросы общей психологии	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 1.3.</b> Вопросы возрастной психологии.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие №1.</b> Подготовка сообщений на тему: «Психология как наука. Разделы психологии и специфика их изучения».	2	2	3	-	2	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 1</u> Составление опорной таблицы по темам раздела 1	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Раздел 2. Психология общения: особенности построения эффективной коммуникации.</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Тема 2.1.</b> Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 2.2.</b> Средства коммуникации.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 2</b> Работа в малых группах	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 2</u> Проведение самодиагностики на наличие коммуникативных навыков	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
при решении групповых задач.										
<b>Раздел 3. Особенности социального взаимодействия и профессиональной этики</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	-	<b>4</b>	-	-
<b>Тема 3.1.</b> Структура и функции профессиональной этики	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 3.2.</b> Нравственные основы юридической деятельности	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 3.2.</b> Особенности профессиональной этики социального работника.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 3</b> Решение ситуативных задач	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 3</u> Составить опорную схему-рекомендацию первичному по взаимодействию с клиентом	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Тема 3.3.</b> Особенности взаимодействия сотрудника с различными группами клиентов.	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 4</b> Работа в малых группах.	2	2	3	-	2	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 4</u> Составить опорные схемы-алгоритмы по первичному общению с различными группами клиентов.	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Контрольное занятие № 1</b> Интерактивное занятие –	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
игра - «Пойми меня»										
<b>Раздел 4. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	-	<b>4</b>	-	-
<b>Тема 4.1. Конфликт:</b> сущность, психологические особенности, виды	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Тема 4.2. Управление конфликтами</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическая работа № 5</b> Решение ситуативных задач.	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 5</u> Самодиагностика уровня эмпатии, ригидности, стрессоустойчивости	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Практическое занятие №6</b> Тренинг по формированию навыков командной работы и предотвращению профессиональной деформации.	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 6</u> Составить рекомендации для сотрудника социальной службы для общения с разными категориями граждан, нуждающихся в помощи на дому.	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-
<b>Контрольное занятие № 2</b> Тестирование.	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-
<b>Консультация</b>	4	-	-	-	-	-	-	-	4	-
<b>Экзамен</b>	4	-	-	-	-	-	-	-	-	4
<b>Всего:</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	-	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### 2.3 Содержание учебной дисциплины

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
<b>Раздел 1. Введение в предметное содержание дисциплины</b>			
1.	<b>Введение в предметное содержание дисциплины.</b> Стартовая диагностика обучающихся. <b>Тема 1.1.</b> Психология как наука. 1. Основные вопросы психологии. 2. Разделы психологии.	1	ОК 03 ОК 04
2.	<b>Тема 1.2.</b> Вопросы общей психологии. 1. Особенности предмета психологии.	1	ОК 03 ОК 04
3.	<b>Тема 1.3.</b> Вопросы возрастной психологии. 1. Особенности возрастных периодов в разрезе психологического развития личности. 2. Особые периоды и кризисы возраста.	2	ОК 03 ОК 04
4.	<b>Практическое занятие №1.</b> Подготовка сообщений на тему: «Психология как наука. Разделы психологии и специфика их изучения».	2	ОК 03 ОК 04
5.	<u>Самостоятельная работа № 1</u> Составление опорной таблицы по темам раздела 1	2	ОК 03 ОК 04
<b>Раздел 2. Психология общения: особенности построения эффективной коммуникации.</b>			
6.	<b>Тема 2.1.</b> Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. 1. Роль общения в профессиональной деятельности. 2. Общение как обмен информацией. 3. Коммуникативные барьеры. 4. Технологии обратной связи в говорении и слушании. 5. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. 6. Структура, виды и динамика партнерских отношений. 7. Правила корпоративного поведения в команде. 8. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении. 9. Имидж личности. Самопрезентация.	2	ОК 03 ОК 04
7.	<b>Тема 2.2.</b> Средства коммуникации. 1. Вербальная и невербальная коммуникация.	2	

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
	2. Понятие эффективного слушания. Виды слушания.		
8.	<b>Практическое занятие № 2</b> Работа в малых группах	3	
9.	<u>Самостоятельная работа № 2</u> Проведение самодиагностики на наличие коммуникативных навыков при решении групповых задач.	2	ОК 03 ОК 04
10.	<b>Раздел 3. Особенности социального взаимодействия и профессиональной этики</b>		
11.	<b>Тема 3.1.</b> Структура и функции профессиональной этики.	2	ОК 03 ОК 04
12.	<b>Тема 3.2.</b> Нравственные основы юридической деятельности	2	ОК 03 ОК 04
13.	<b>Тема 3.2.</b> Особенности профессиональной этики социального работника.	2	ОК 03 ОК 04
14.	<b>Практическое занятие № 3</b> Решение ситуативных задач.	3	ОК 03 ОК 04
15.	<u>Самостоятельная работа № 3</u> Составить опорную схему-рекомендацию первичному по взаимодействию с клиентом	2	ОК 03 ОК 04
16.	<b>Тема 3.3.</b> Особенности взаимодействия сотрудника с различными группами клиентов.	4	
17.	<b>Практическое занятие № 4</b> Работа в малых группах.	2	
18.	<u>Самостоятельная работа № 4</u> Составить опорные схемы-алгоритмы по первичному общению с различными группами клиентов.	2	ОК 03 ОК 04
19.	<b>Контрольное занятие № 1</b> Интерактивное занятие – игра - «Пойми меня»	1	ОК 03 ОК 04
20.	<b>Раздел 4. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		
21.	<b>Тема 4.1.</b> Конфликт: сущность, психологические особенности, виды конфликтов. 1. Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. 2. Конфликт как проявление стресса. Поле конфликтов. Роль механизмов восприятия в возникновении и развитии конфликта.	2	ОК 03 ОК 04

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
	3. Типология конфликтов, сфер их действия, стилей их разрешения и конфликтных личностей. 4. Конструктивные и деструктивные конфликты. Способы управления конфликтами. Переговоры.		
22.	<b>Тема 4.2.</b> Управление конфликтами.	2	ОК 03 ОК 04
23.	<b>Практическая работа № 5</b> Решение ситуативных задач.	3	ОК 03 ОК 04
24.	<u>Самостоятельная работа № 5</u> Самодиагностика уровня эмпатии, ригидности, стрессоустойчивости	2	ОК 03 ОК 04
25.	<b>Практическое занятие №6</b> Тренинг по формированию навыков командной работы и предотвращению профессиональной деформации.	3	ОК 03 ОК 04
26.	<u>Самостоятельная работа № 6</u> Составить рекомендации для сотрудника социальной службы для общения с разными категориями граждан, нуждающихся в помощи на дому.	2	ОК 03 ОК 04
27.	<b>Контрольное занятие № 2</b> Тестирование.	1	ОК 03 ОК 04
28.	<b>Консультация</b>	4	ОК 03 ОК 04
29.	<b>Экзамен</b>	4	ОК 03 ОК 04
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Вид занятий	№ ауд.	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Теоретические занятия, Практические занятия, Групповые и индивидуальные консультации, Текущий контроль, промежуточная аттестация Самостоятельная работа	202	<b>Учебно-административное здание</b> <b>Мастерская юридическая клиника, ауд. 202</b>  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 17 шт. 2. Колонка – 1 шт. 3. Проектор – 1 шт. 4. Экран – 1 шт. 5. Камера видеонаблюдения – 1 шт.  <b>Имущество:</b> 1. Парты ученические (двухместная) – 14 шт. 2. Стол компьютерный (одноместный) – 19 шт. 3. Стул деревянный – 28 шт. 4. Стул компьютерный – 19 шт. 5. Стол преподавателя – 1 шт. 6. Стул мягкий – 1 шт. 7. Доска – 1 шт. 8. Тумба (кафедра) – 1 шт.  <b>Учебно-наглядные пособия:</b> 1. Пробковый стенд – 1 шт.
Самостоятельная работа студентов	220	<b>Учебно-административное здание,</b> <b>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, ауд. 220</b>  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 10 шт.  <b>Имущество:</b> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол одноместный – 50 шт. 3. Стул мягкий – 7 шт. 4. Стул офисный – 53 шт. 5. Выставочный стеллаж – 5 шт. 6. Шкаф каталог – 1 шт.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература

1. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-534-11483-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/542428> (ОП "Юрайт").

##### Дополнительная литература

1. Этика и психология профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО/

Е. И. Рогов [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 509 с. — ISBN 978-5-534-11054-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/542140> (ОП "Юрайт").

2. Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/208217> (ЭБС "Знаниум").

**Перечень используемого программного обеспечения:**

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

**Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС Электронного издания «ЮРАЙТ»;
2. ЭБС «Лань»;
3. Справочно-правовая система «Консультант плюс».

**3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности осуществляется преподавателем в процессе мониторинга динамики индивидуальных достижений обучающихся по учебной дисциплине, включающего текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Тип задания	Формы и методы контроля и оценки	Проверяемые образовательные результаты
Текущий контроль: 4 семестр		
Задания для стартовой диагностики	Оценка результатов тестирования	ОК 03 ОК 04
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК 03 ОК 04
Самостоятельная работа (составление опорных схем, таблиц, проведение самодиагностики)	Оценка ответов обучающихся Сравнение с эталоном	ОК 03 ОК 04
Практические задания (решение задач, подготовка сообщений)	Оценка выполненных заданий Сравнение с эталоном	ОК 03 ОК 04
Контрольные занятия (интерактивное занятие, тестирование)	Оценка ответов обучающихся Оценка участия в обсуждении Оценка результатов тестирования	ОК 03 ОК 04
Промежуточная аттестация: 4 семестр		
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК 03 ОК 04

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности (в течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности проходит в форме экзамена.

При промежуточной аттестации обучающихся на экзамене по дисциплине ОП.ДВ.07 Психология и этика профессиональной деятельности на соответствие персональных достижений требованиям к образовательным результатам, заявленных ФГОС СПО, преподавателем учитывается итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине и принимается решение об освобождении обучающегося от процедуры промежуточной аттестации.

При условии итоговой рейтинговой средневзвешенной оценки обучающегося не менее 4 баллов, соответствующей рейтингу от 4.0 до 4,4 баллов обучающийся может быть освобожден (на усмотрение преподавателя) от выполнения заданий на экзамене с оценкой «хорошо». Если обучающийся претендует на получение оценки «отлично», он должен присутствовать на экзамене и выполнить все задания, предусмотренные для промежуточной аттестации по учебной дисциплине. Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «отлично». Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг менее 4,0, выполняет все задания на экзамене.