

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(национальный исследовательский университет)»  
ФИЛИАЛ ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» В Г. НИЖНЕВАРТОВСКЕ



УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель филиала  
*Е.А. Манина* Е.А. Манина  
31 октября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП ДВ. 09 РУССКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ  
основной профессиональной образовательной программы  
40.02.04 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Документационное обеспечение управления основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала, протокол № 2 от 31 октября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой «ЭМП»

Е.А. Манна *Манна*

«31» октября 2024г.

Разработчик:  Н.В. Назарова

– к.культурологии, ст.преподаватель  
кафедры «Экономика, менеджмент и  
право»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (утв. Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798) и установленной направленности.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	5
2.2 Тематический план .....	6
2.3 Содержание учебной дисциплины.....	10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	13
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	13
3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации входит в общепрофессиональный цикл.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

### уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи (У-1);
- осуществлять профессиональную деятельность, используя профессиональную лексику и используя все средства выразительности современного литературного языка (У-2);
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления (У-3);
- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами (У-4);
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности (У-5);
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические грамматические нормы современного русского литературного языка (У-6);
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка (У-7);
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем (У-8).

### знать:

- теоретические основы речевой культуры: внешние и внутренние факторы, обуславливающие структуру речи (З-1);
- характеристику функциональных стилей как социально значимых разновидностей литературного языка и как фактора, определяющего и конкретизирующего коммуникативные качества речи (правильность, точность, ясность, уместность, чистота, богатство, выразительность) (З-2);
- категории нормы (корректировка и расширение знаний о составе и вариантности норм современного русского литературного языка) (З-3);
- коммуникативные качества речи (выработка навыков построения коммуникативно-целесообразных высказываний) (З-4);
- правила редактирования текста; знать особенности использования русского языка как государственного языка (З-5);
  - основы построения публичной речи (З-6);
  - основы построения диалогической речи (З-7);
  - особенности законодательного языка как средства трансляции норм при выполнении профессиональных обязанностей (З-8);
  - правила использования источников законодательной, культурно-речевой информации, различных справочных изданий (З-9).

### развить способности для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
Практическая подготовка	<b>20</b>
в том числе:	
<b>теоретические занятия</b>	<b>24</b>
<i>лекции</i>	<b>20</b>
<i>контрольные занятия</i>	<b>2</b>
<i>дифференцированный зачет</i>	<b>2</b>
<b>практические занятия</b>	<b>24</b>
курсовая работа/проект	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>12</b>
<b>Консультации</b>	-
<b>Экзамен</b>	-
<b>Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Введение в предметное содержание дисциплины</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-		<b>2</b>	-	-
<b>Тема 1.1. Основы языкознания</b> Стартовая диагностика обучающихся	2	2	-	2	-	-		-	-	-
<b>Тема 1.2. Понятие культуры речи и профессиональной коммуникации. Нормы речи в процессе профессиональной коммуникации</b>	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 1</b> Семинар «Современное состояние русского языка. Профессиональная коммуникация и нормы речи»	3	3	2	-	3	-	-	-		-
<b>Практическое занятие №2</b> Редактирование текстов профессиональной направленности с нарушением языковых норм	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа № 1 Анализ Федерального закона "О государственном языке Российской Федерации" от 01.06.2005 N 53-ФЗ	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
(последняя редакция)										
<b>Раздел 2 Текст как речевое произведение</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 2.1 Текст и его строение. Основные виды переработки текста</b>	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 3</b> Конспектирование текстов профессиональной направленности	3	3	3	-	3	-	-	-		
<u>Самостоятельная работа № 2</u> Составление опорной схемы «Логические части текста»	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-
Контрольное занятие № 1 Написание сочинения по тематическим направлениям	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-
<b>Раздел 3. Стили речи</b>	<b>34</b>	<b>26</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>1</b>		<b>8</b>	-	-
<b>Тема 3.1. Функциональные разновидности речи</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 4</b> Доклад в виде презентации по вопросам темы «Функциональное разнообразие речи. Речь и язык в процессе профессиональной коммуникации»	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 3:</u> Составление опорного конспекта по	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
теме «Законодательный язык»										
<b>Тема 3.2. Официально-деловой стиль речи</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 5</b> Деловая игра «Собеседование при приеме на работу»	3	3	2	-	3	-	-	-		-
<u>Самостоятельная работа № 4:</u> Составление глоссария по теме «Слова и выражения, используемые в профессиональной деятельности»	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-
<b>Тема № 3.3. Научный стиль речи</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие № 6</b> Деловая игра «Заседание научного совета»	3	3	2	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 5:</u> Составление сложного плана научного текста по теме «Речевая ситуация и ее компоненты»	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-
<b>Тема № 3.4. Публицистический стиль</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическая работа № 7</b> Ролевая игра «Конкурс ораторов»	3	3	2	-	3	-	-	-	-	-
<u>Самостоятельная работа № 6:</u> Подготовить	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
конспект-рекомендацию для подготовки к публичному выступлению										
<b>Тема 3.5 Художественный стиль речи</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Практическое занятие №8</b> Анализ судебных речей и заполнение опорной таблицы	3	3	3	-	3	-	-	-	-	-
Контрольное занятие № 2 Тестирование	1	1	-	-	-	1		-	-	-
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-	-		-	-	<b>2</b>
<b>Всего:</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	-	<b>12</b>	-	<b>2</b>

### 2.3 Содержание учебной дисциплины

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
<b>Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности</b>			
1.	<b>Введение в предметное содержание дисциплины.</b> Стартовая диагностика обучающихся. <b>Тема 1.1. Основы языкознания</b> 1.Соотношение понятий «язык» и «речь». 2. Нормы языка при повседневном употреблении. 3. Особенности употребления норм литературного языка в процессе профессиональной деятельности.	2	ОК 04 ОК 05
2.	<b>Тема 1.2. Понятие культуры речи и профессиональной коммуникации. Нормы речи в процессе профессиональной коммуникации</b> 1. Культура речи и профессиональная этика. 2. Особенности формирования культуры речи юриста. 3. Построение профессиональной коммуникации.	4	ОК 04 ОК 05
3.	<b>Практическое занятие № 1</b> Семинар «Современное состояние русского языка. Профессиональная коммуникация и нормы речи». <u>Практическая подготовка:</u> Изучение научных аналитических статей о нормах современного литературного языка.	3	ОК 04 ОК 05
4.	<b>Практическое занятие №2</b> Редактирование текстов профессиональной направленности с нарушением языковых норм <u>Практическая подготовка:</u> Изучение специализированной учебной литературы по теме «Особенности формирования культуры речи юриста: лексические нормы»	3	ОК 04 ОК 05
5.	<u>Самостоятельная работа № 1</u> Анализ Федерального закона "О государственном языке Российской Федерации" от 01.06.2005 N 53-ФЗ (последняя редакция)	2	ОК 04 ОК 05
<b>Раздел 2 Текст как речевое произведение</b>			
6.	<b>Тема 2.1 Текст и его строение. Основные виды переработки текста.</b> 1. Особенности строения текста.	4	ОК 04 ОК 5

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
	2. Виды переработки и анализа текста.		
7.	<b>Практическое занятие № 3</b> Конспектирование текстов профессиональной направленности. <u>Практическая подготовка:</u> Составление опорной схемы работы с текстом.	3	ОК 04 ОК 05
8.	<u>Самостоятельная работа № 2</u> Составление опорной схемы «Логические части текста»	2	ОК 04 ОК 05
9.	Контрольное занятие № 1 Написание сочинения по тематическим направлениям	1	ОК 04 ОК 05
<b>Раздел 3. Стили речи</b>			
10.	<b>Тема 3.1. Функциональные разновидности речи.</b> 1. Функциональные разновидности речи. 2. Особенности употребления устойчивых оборотов или профессиональной лексики в процессе профессиональной коммуникации.	2	ОК 04 ОК 05
11.	<b>Практическое занятие № 4</b> Доклад в виде презентации по вопросам темы «Функциональное разнообразие речи. Речь и язык в процессе профессиональной коммуникации» <u>Практическая подготовка:</u> Подготовка опорной таблицы наиболее часто используемых «профессионализмов».	3	ОК 04 ОК 05
12.	<u>Самостоятельная работа № 3:</u> Составление опорного конспекта по теме «Законодательный язык»	2	ОК 04 ОК 05
13.	<b>Тема 3.2. Официально-деловой стиль речи.</b> 1. Особенности применения норм официально-делового стиля.	2	ОК 04 ОК 05
14.	<b>Практическое занятие № 5</b> Деловая игра «Собеседование при приеме на работу». <u>Практическая подготовка:</u> Составление резюме.	3	ОК 04 ОК 05
15.	<u>Самостоятельная работа № 4:</u> Составление глоссария по теме «Слова и выражения, используемые в профессиональной деятельности»	2	

№ занятия по порядку	Наименование разделов и тем, содержание учебной деятельности (аудиторной и внеаудиторной)	Объем часов	Образовательные результаты (ЗУК)
16.	<b>Тема № 3.3. Научный стиль речи.</b> 1. Особенности применения научного стиля речи.	2	ОК 04 ОК 05
17.	<b>Практическое занятие № 6</b> Деловая игра «Заседание научного совета». <u>Практическая подготовка:</u> Составление опорной схемы «Научный стиль речи»	3	ОК 04 ОК 05
18.	<u>Самостоятельная работа № 5:</u> Составление сложного плана научного текста по теме «Речевая ситуация и ее компоненты»	2	ОК 04 ОК 05
19.	<b>Тема № 3.4. Публицистический стиль речи.</b> 1. Особенности построения речи при публичных выступлениях. 2. Специфика публицистического стиля речи.	2	ОК 04 ОК 05
20.	<b>Практическая работа № 7</b> Ролевая игра «Конкурс ораторов»	3	ОК 04 ОК 05
21.	<u>Самостоятельная работа № 6:</u> Подготовить конспект-рекомендацию для подготовки к публичному выступлению	2	ОК 04 ОК 05
22.	<b>Тема 3.5 Художественный стиль речи.</b> 1. Особенности художественного стиля речи. 2. Применение элементов художественного языка в профессиональной коммуникации.	2	ОК 04 ОК 05
23.	<b>Практическое занятие №8</b> Анализ судебных речей и заполнение опорной таблицы	3	ОК 04 ОК 05
24.	Контрольное занятие № 2 Тестирование	1	ОК 04 ОК 05
25.	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Вид занятий	№ ауд.	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Теоретические занятия, Практические занятия, Текущий контроль, промежуточная аттестация	136	<b>Учебно-административное здание</b> <b>Кабинет Социально-экономических дисциплин, ауд. 136</b>  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Акустическая система – 1шт.  <b>Имущество:</b> 1. Парты ученическая (двухместная) – 72 шт. 2. Стул деревянный – 144 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул мягкий – 1 шт. 5. Гумба (кафедра) – 1 шт. 6. Шкаф – 1 шт. 7. Доска – 1 шт.  <b>Учебно-наглядные пособия:</b> 1. Портрет – 10 шт.
Самостоятельная работа	220	<b>Учебно-административное здание,</b> <b>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, ауд. 220</b>  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 10 шт.  <b>Имущество:</b> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол одноместный – 50 шт. 3. Стул мягкий – 7 шт. 4. Стул офисный – 53 шт. 5. Выставочный стеллаж – 5 шт. 6. Шкаф каталог – 1 шт.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература

1.Ковадло, Л. Я. Русский язык и культура речи. Теория : учебник / Л.Я. Ковадло. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 823 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013721> (ЭБС «Знаниум»).

2.Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). —URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132079> (ЭБС «Знаниум»).

##### Дополнительная литература

1. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для СПО / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/539510> (ОП «Юрайт»).

**Перечень используемого программного обеспечения:**

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

**Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС Электронного издания «ЮРАЙТ»;
2. ЭБС «Лань»;
3. Справочно-правовая система «Консультант плюс».

**3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации осуществляется преподавателем в процессе Мониторинга динамики индивидуальных достижений обучающихся по учебной дисциплине, включающего текущий контроль и промежуточную аттестацию.

<b>Тип задания</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>	<b>Проверяемые образовательные результаты</b>
Текущий контроль: 2 семестр		
Задания для стартовой диагностики	Оценка результатов тестирования	ОК 04 ОК 05

Самостоятельная работа (составление опорных конспектов, схем, глоссария подготовка сообщений)	Экспертная оценка работы Оценка ответов обучающихся	ОК 04 ОК 05
Практические задания (ролевые и деловые игры, составление резюме, анализ и редактирование текстов)	Оценка участия в обсуждении Оценка выполненных заданий Сравнение с эталоном	ОК 04 ОК 05
Контрольные занятия (сочинение, тестирование)	Экспертная оценка работы Оценка результатов тестирования	ОК 04 ОК 05
Промежуточная аттестация: 2 семестр		
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК 04 ОК 05

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации (в течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации проходит в форме дифференцированного зачета.

При промежуточной аттестации обучающихся на дифференцированном зачете по дисциплине ОП. ДВ.09 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации на соответствие персональных достижений требованиям к образовательным результатам, заявленных ФГОС СПО, преподавателем учитывается итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине и принимается решение об освобождении обучающегося от процедуры промежуточной аттестации.

При условии итоговой рейтинговой средневзвешенной оценки обучающегося не менее 4 баллов, соответствующей рейтингу от 4,0 до 4,4 баллов обучающийся может быть освобожден (на усмотрение преподавателя) от выполнения заданий на экзамене с оценкой «хорошо». Если обучающийся претендует на получение оценки «отлично», он должен присутствовать на экзамене и выполнить все задания, предусмотренные для промежуточной аттестации по учебной дисциплине. Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «отлично». Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг менее 4,0, выполняет все задания на экзамене.