

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ФИЛИАЛ ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» В Г. НИЖНЕВАРТОВСКЕ



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель филиала

Машин Е.А.Манина

31 октября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 02. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
основной профессиональной образовательной программы
40.02.04 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Нижневартовск 2024

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Правоохранительная деятельность основной профессиональной образовательной программы 40.02.04 «Юриспруденция» рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала, протокол № 7 от 29.03.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УМО

Заместитель директора по
учебной работе

Л.Н. Буйлушкина
«29» марта 2024 г.



Л.А. Ахметзянова
«29» марта 2024 г.



Разработчик: А.В. Кальчик - ст. преподаватель кафедры «Экономика, менеджмент и право»

Внешняя экспертиза:



С.В. Сальков - руководитель Следственного отдела по городу Нижневартовску,
Следственное управление следственного комитета Российской Федерации по Ханты-
Мансийскому автономному округу – Югре

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Правоохранительная деятельность разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 «Юриспруденция» (утв. Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 №798).

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы ...	4
1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной практики	4
1.4 Количество часов на освоение программы практики	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	6
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	6
3.2 Информационное обеспечение обучения	7
3.3 Общие требования к организации практики	8
3.4 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	8
3.5 Формы отчетности по практике.....	9
3.6 Кадровое обеспечение практики.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Правоохранительная деятельность является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной практики предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях при подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика относится к профессиональному циклу и входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Правоохранительная деятельность.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате освоения программы учебной практики профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Правоохранительная деятельность» и соответствующие ему профессиональные компетенции (таблица 1) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Таблица 1 – Профессиональные компетенции

Код и наименование общей компетенции	Знания, умения
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	Практический опыт: Практический опыт: выявление нарушений законодательства субъектами права; выявление нарушений государственными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в системе государственной службы. Умения: определять неправомерное поведение субъектов права исходя из требований законодательства; принимать меры при выявлении нарушений законодательства Знания: принципы и виды контроля над соблюдением законодательства; правовые основания для осуществления контроля над соблюдением законодательства; способы и методы контроля над соблюдением законодательства
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и	Практический опыт: Практический опыт: применение норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, их систематизация при расследовании и пресечении правонарушений; анализ судебной и правоприменительной практики при решении задач профессиональной деятельности; обобщение судебной практики в сфере расследуемой категории дел; выбор способов защиты и предупреждения правонарушений.

предупреждения преступлений и иных правонарушений	Умения: ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; применять методы и способы по обеспечению соблюдения законодательства в правоохранительной деятельности; дать правовую квалификацию деянию; использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; применять меры юридической ответственности
	Знания: систему законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; методы и способы расследования преступлений, и их предупреждения
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	Практический опыт: анализ признаков правомерного поведения; оценка поступков с точки зрения общественной морали; оценка поведения в обществе и коллективе с точки зрения общественных благ; навыки самостоятельного критического мышления и быстрого принятия решений; квалификация совершенного правонарушения и определение его подведомственности.
	Умения: конкретизировать публичный интерес; оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ; осуществлять квалификацию совершенного правонарушения; определять подведомственность дела
	Знания: основные общие и правовые ценности, принятые в обществе, принципы морали и нравственности; понятие и принципы формирования публичных интересов; способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; понятие и виды юридической ответственности; систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права

1.4 Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами учебной практики в объеме 72 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание учебной деятельности	Обязательная нагрузка				
	Всего часов	Практическая подготовка	В том числе		
			теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)
1. Ознакомление с организацией 1.1 Общее ознакомление с мастерской (предприятием, организацией). Инструктаж по технике безопасности 1.2 Описание рабочего места 1.3 Нормативные документы	4	4	-	4	-
1. Знакомство с рабочей программой практики. 2. Получение индивидуального задания для прохождения практики, включающего в себя непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. 3. Осуществление взаимодействия в ходе служебной деятельности. 4. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда в организации, правилами внутреннего распорядка (инструктаж по технике безопасности).	10	10	-	10	-
1. Выполнение задания на учебную практику. 2. Сбор материалов в соответствии с заданием.	36	36	-	36	-
Сбор и обобщение материала для отчёта	12	12	-	12	-
Подготовка отчёта по практике	8	8	-	8	-
Защита отчёта по практике	2	2	-	-	2
Всего:	72	72	-	70	2

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Вид занятий	№ ауд.	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Практические занятия, Промежуточная аттестация	202	Учебно-административное здание Мастерская юридическая клиника, ауд. 202 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 17 шт.

		<p>2. Колонка – 1 шт. 3. Проектор – 1 шт. 4. Экран – 1 шт. 5. Камера видеонаблюдения – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Парты ученическая (двухместная) – 14 шт. 2. Стол компьютерный (одноместный) – 19 шт. 3. Стул деревянный – 28 шт. 4. Стул компьютерный – 19 шт. 5. Стол преподавателя – 1 шт. 6. Стул мягкий – 1 шт. 7. Доска – 1 шт. 8. Тумба (кафедра) – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Пробковый стенд – 1 шт.</p>
<p>Практические занятия, Промежуточная аттестация</p>	<p>помещение № 39</p>	<p>Учебно-административное здание Мастерская юридическая клиника для приема граждан, помещение № 39</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 1 шт. 2. Принтер – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол – 4 шт. 2. Стул мягкий – 7 шт. 3. Шкаф – 1 шт. 4. Тумба под принтер – 1 шт. 5. Стол преподавателя – 1 шт. 6. Стул мягкий – 1 шт. 7. Доска – 1 шт. 8. Тумба (кафедра) – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Информационная стойка – 1 шт.</p>

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 298 с. — ISBN 978-5-534-17664-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/537330> (ОП «Юрайт»).

2. Чернявский, А. Г. Правоохранительные органы: учебное пособие / А.Г. Чернявский, С.В. Воронцова, А.Т. Зотов. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 287 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865662> (ЭБС «Znanium»).

3. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для СПО / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — ISBN 978-5-534-16424-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/536609> (ОП «Юрайт»).

Дополнительная литература

1. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / В. П. Божьев [и др.]. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — ISBN 978-5-534-16742-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/536642> (ОП «Юрайт»).

2. Миронов, Р. Г. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-16-017833-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891021> (ЭБС «Знаниум»).

3. Уголовный процесс : учебник для среднего профессионального образования / Б. Б. Булатов [и др.]. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 581 с. — ISBN 978-5-534-16688-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/542829> (ОП «Юрайт»).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС Электронного издания «ЮРАЙТ».
2. ЭБС «Знаниум».
3. Справочно-правовая система «Консультант плюс».

3.3 Общие требования к организации практики

Учебная практика проводится на базе филиала Южно-Уральского государственного университета в г. Нижневартовск согласно Положению о практической подготовке. Организацию и руководство учебной практикой осуществляют преподаватели общепрофессионального и профессионального циклов. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю. Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов.

3.4 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение программы учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение программы учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

3.5 Формы отчетности по практике

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается образовательной организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании практики, студент предоставляет пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта;
- отчет о прохождении практики.

3.6 Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей. Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессиональных модулей. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам учебной практики УП.01 по ПМ.01 Правоприменительная деятельность проводится с учетом результатов:

- отчет по учебной практике по ПМ.01 Правоприменительная деятельность;
- дневник.

Руководитель практики оценивает итоги практики на основе представленного отчета и устного отчета студента.

Защита итогов практики проходит в форме собеседования. Примерные вопросы:

- Как было организовано Ваше рабочее место?
- Предоставлялась ли Вам возможность выбора направления, методов и средств выполнения работы?
- Какие дисциплины были наиболее Вам полезны при прохождении практики?
- Каким образом Вы бы изменили учебный процесс (указать дисциплины и их разделы) с учетом опыта, полученного на практике, в т.ч. недостатка исходных знаний, умений и навыков и т.д.?
- Ваше общее впечатление от выполненной работы.