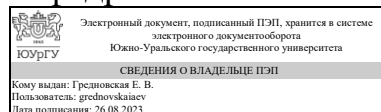


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



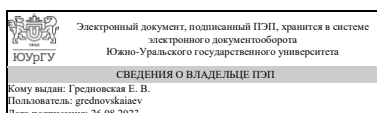
Е. В. Гредновская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М0.09 Цифровая политика и электронное государство
для направления 47.04.01 Философия
уровень Магистратура
магистерская программа Цифровое общество и технологическая этика
форма обучения очная
кафедра-разработчик Философия

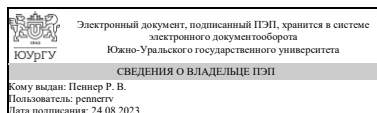
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.04.01 Философия, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1012

Зав.кафедрой разработчика,
к.филос.н., доц.



Е. В. Гредновская

Разработчик программы,
к.филос.н., доц., доцент



Р. В. Пеннер

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Цифровая политика и электронное государство» являются – формирование представлений целях, задачах и методах деятельности органов государственной власти; – усвоение знаний о современном состоянии информатизации властных структур. Задачи изучения дисциплины: – углубленное изучение информатизации органов власти как особой области применения ИКТ; – формирование представлений об основных подходах к информатизации властных структур; – развитие высокой информационной культуры; – анализ современного уровня развития ИКТ.

Краткое содержание дисциплины

Цифровые технологии оказывают существенное влияние на национальные экономики, социальную, культурную и политическую жизнь, в связи с чем государства провозглашают стратегии и реализуют комплексные национальные программы, участниками которых являются политические акторы, бизнес и общество. Цифровые технологии и алгоритмы (в масс медиа - искусственный интеллект) являются инновационной тенденцией - вызовом для политических и социальных институтов. Формирование соразмерного и адекватного ответа на технологические вызовы - задача, в первую очередь, политических акторов. Развитие технологического потенциала и технологическая “вовлеченность” в общественно-политические сферы является объективным фактором силы и влияния на международной арене.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах.	Знает: принципы координации деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации; базовые подходы к организации внутренней и внешней коммуникации организации; нормы деловой переписки. Умеет: определять содержание координирующих и обеспечивающих функций; интегрировать каналы внутренней и внешней организационной коммуникации; анализировать повестку дня. Имеет практический опыт: диалоговой коммуникации для коллективных субъектов; объективного информирования; владения базовыми навыками деловой коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,
------------------------------------	---------------------------------

видов работ учебного плана	видов работ
Нет	Религия в цифровом обществе, Власть и политика в цифровую эпоху

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,75	69,75	
Подготовка к зачету	11,75	11,75	
Подготовка рефератов по темам курса	18	18	
Подготовка к тесту	16	16	
Подготовка докладов по темам курса	24	24	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Электронное государство и электронная демократия	8	4	4	0
2	Информатизация как технологическая основа развития электронного государства	4	2	2	0
3	Государственная политика в сфере информатизации органов власти	4	2	2	0
4	Понятие государственной (публичной) услуги	4	2	2	0
5	Информатизация законодательной ветви власти в РФ	4	2	2	0
6	Информатизация исполнительной ветви власти в РФ	4	2	2	0
7	Информатизация судебной ветви власти в РФ	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	<p>Понятие государствогенеза. Конституционное, правовое, социальное, электронное государство. Проблемы взаимной ответственности государства и личности. Предпосылки возникновения концепции электронного государства. Концепция «электронного правительства» как концепция нового государственного строительства. «Электронное правительство»: понятие, суть, основополагающие принципы, структура, этапы построения. Функционирование «электронного правительства», основные векторы взаимодействия G2G, G2B, G2C. Модели электронного правительства, их специфика и связь с политической системой. Развитие «электронного правительства». Правительство 2.0: применение веб- технологий и социальных сетей в государственном управлении. Основные идеи «правительства 2.0», их потенциал и недостатки. Концепция Правительства 2.0 как «открытого правительства». Принципы «открытого правительства». Преимущества внедрения и использования проекта «электронное правительство». Особенности реализации подхода в развитых странах мира. Защита информации «электронного правительства». Подотчетность, открытость и эффективность «электронного правительства». «Цифровое неравенство» как главный барьер на пути внедрения. Wiki-правительство как новая культура управления государством. Новый формат привлечения к сетевой работе профессионалов, владеющих уникальными компетенциями и готовых предложить государству свои опыт и знание. Понятия «кибердемократия», «теледемократия», «электронная демократия». Теоретические аспекты становления электронной демократии как новой формы участия граждан в государственном строительстве. Принципы электронной демократии. Структура гражданской активности: политические знания, доверие и участие в политической жизни. Представительство интересов и роль социальных сетей в формировании «электронной демократии». Онлайн инструменты и сервисы обсуждения социально-значимых проблем, доступа и участия в принятии политических решений, в том числе реализации законодательных инициатив. Электронное нормотворчество (e-rulemaking): назначение и опыт реализации. Электронное голосование. Краудсорсинг (crowdsourcing).</p>	4
3	2	<p>Понятие информатизации. Задачи информатизации. Цели и задачи информатизации. Основные принципы информатизации. Правовые основы информатизации. Понятие и принципы создания информационных систем. Классификация информационных систем: в зависимости от элементов и взаимосвязи, степени автоматизации, сфере применения. Интерактивные информационные системы. Информационные системы в реальном режиме времени. Обеспечение информационных систем: математическое, лингвистическое, организационное, правовое, методическое, эргономическое. Характеристики и требования к информационным системам. Понятие и назначение информационных технологий. Характеристика и особенности современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), используемых в управлении.</p>	2
4	3	<p>Основные этапы формирования государственной политики в информационной сфере. Развитие инфраструктуры единого информационного пространства России. Электронное управление и электронное правительство. Понятие государственной информационной системы: назначение и особенности. Принципы построения государственных информационных систем. Уровни информационно-</p>	2

		<p>технологического обеспечения: высший, аналитический, федеральный, региональный. Назначение ведомственных информационных систем. Перечень информационных систем. Государственные информационные ресурсы и базы данных в составе государственных информационных систем. Механизмы работы с государственной информацией. Периодичность обновления информации и срок хранения информации. Информационные технологии и технические средства (в том числе криптографические). Специфика системы межведомственного электронного взаимодействия. Раскрытие государственной информации. Аудит государственных информационных систем. Объективная необходимость наличия национальной стратегии электронного управления. ФЦП «Электронная Россия 2002-2010». Государственная программа «Информационное общество (2011-2020. годы).</p>	
5	4	<p>Понятия «государственная услуга», «электронная государственная услуга». Административный регламент оказания государственных услуг. Электронный административный регламент. Взаимосвязь государственных услуг, регламентов и «жизненных ситуаций». Электронные административные регламенты в архитектуре «электронного правительства». Нормативное регулирование процесса оказания электронных государственных услуг гражданам. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Этапы и сроки перехода к оказанию электронных государственных услуг в России. Вид и характер электронных государственных услуг, оказываемых населению и бизнесу. Российский портал электронных государственных и муниципальных услуг: структура, организация информации, режим доступа к персональным данным. Условия получения электронных государственных услуг на портале. Многофункциональные центры: назначение, функционирование, развитие. Принцип «одного окна». Примеры работы многофункциональных центров. Электронные карты: виды и сферы применения. Процедура регистрации на портале государственных и муниципальных услуг. Алгоритм создания «Личного кабинета». Виды услуг, предоставляемые гражданам в режиме «Личный кабинет». Перечень федеральных услуг, предоставляемых органами государственной власти на портале в настоящее время. Муниципальные услуги портала. Выбор услуги и этапы получения.</p>	2
6	5	<p>Цели информатизации органов законодательной власти в РФ. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания. Общая характеристика информационных систем по законодательству (база данных «Конституция РФ и конституции отдельных зарубежных стран»; информационно-поисковая правовая система «Эталон» и т.д.). Государственные и коммерческие системы правовой информации. Интернет- инструменты влияния на законодательную инициативу (Портал РОИ.ру).</p>	2
7	6	<p>Цели информатизации органов исполнительной власти. Автоматизированные информационные системы Правительства РФ (управленческие информационные системы; системы поддержки процесса принятия решений; Система управления и извлечения документов; Географическая информационная система. Роль Научного центра правовой информации в информатизации органов исполнительной власти. Назначение систем, входящих в инфраструктуру электронного правительства (единый портал государственных и муниципальных услуг, Государственная электронная почтовая система, Единая система идентификации и аутентификации и др.). Характеристика инфраструктуры электронного правительства (Интернет, терминалы самообслуживания, центры телефонного обслуживания, многофункциональные центры оказания</p>	2

		государственных и муниципальных услуг). Межведомственный электронный документооборот как основной структурный элемент «электронного правительства». Цели и задачи создания системы межведомственного электронного документооборота (МЭДО). Проблемы реализации МЭДО в России. Удостоверяющие центры и их основное назначение. Национальный удостоверяющий центр. Роль межведомственного электронного взаимодействия в организации оказания электронных государственных услуг. «Готовность к электронному правительству» как мера оценки готовности к электронному документообороту.	
8	7	Создание электронного архива, формирование информационно-коммуникационной системы Конституционного Суда РФ. Применение ИКТ в оправлении правосудия: видеоконференции, электронная почта, интерактивные сайты.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	1	Электронное государство и электронная демократия. Подготовка доклада по теме.	4
3	2	Информатизация как технологическая основа развития электронного государства. Подготовка доклада по теме.	2
4	3	Государственная политика в сфере информатизации органов власти. Подготовка доклада по теме.	2
5	4	Понятие государственной (публичной) услуги. Подготовка доклада по теме.	2
6	5	Информатизация законодательной ветви власти в РФ. Подготовка реферата по теме.	2
7	6	Информатизация исполнительной ветви власти в РФ. Подготовка реферата по теме.	2
8	7	Информатизация судебной ветви власти в РФ. Подготовка реферата по теме.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Гобозов, И. А. Социальная философия [Текст] учеб. для вузов И. А. Гобозов ; Моск. гос. ун-т им. М. В.Ломоносова, Философ. фак. - М.: Академический проект, 2007. - 347 с. Философия : методические указания для освоения базовых и профильных дисциплин (по программе 47.04.01. Философия,	2	11,75

	<p>направление (профиль) – Цифровое общество и технологическая этика) / сост. И. В. Батурина, В. И. Гладышев, Е. В. Гредновская, А. А. Дыдров, и др.; под ред. О. В. Пащенко. – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2023. – 151 с. Эбзеев, Б. С. Конституция. Правовое государство. Конституционный суд. - М.: Закон и право: ЮНИТИ, 1997. - 349 с. Яркова, Е. Н. Формы культуры: религиозная культура, политико-правовая культура, экономическая культура, научная культура, художественная культура, цифровая культура, медиакультура, нравственная культура / Е. Н. Яркова. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-9765-5082-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292619 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>		
Подготовка рефератов по темам курса	<p>Бодрийяр, Ж. Символический обмен и смерть [Текст] Ж. Бодрийяр ; пер. с фр. С. Н. Зенкина. - 5-е изд. - М.: Добросвет : Университет, 2015. - 388 с. Яркова, Е. Н. Формы культуры: религиозная культура, политико-правовая культура, экономическая культура, научная культура, художественная культура, цифровая культура, медиакультура, нравственная культура / Е. Н. Яркова. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-9765-5082-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292619 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Исаев, И. А. История государства и права России [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 021100 "Юриспруденция" И. А. Исаев. - М.: Проспект, 2014. - 334, [1] с. ил.</p>	2	18
Подготовка к тесту	<p>Гобозов, И. А. Социальная философия [Текст] учеб. для вузов И. А. Гобозов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Философ. фак. - М.: Академический проект, 2007. - 347 с. Виссия, Х. Э. Принятие решений в информационном обществе : учебное пособие / Х. Э. Виссия, В. В. Краснопрошин, А. Н. Вальвачев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-3747-4. — Текст : электронный // Лань :</p>	2	16

	электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206723 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Подготовка докладов по темам курса	Бодрийяр, Ж. Символический обмен и смерть [Текст] Ж. Бодрийяр ; пер. с фр. С. Н. Зенкина. - 5-е изд. - М.: Добросвет : Университет, 2015. - 388 с. Виссия, Х. Э. Принятие решений в информационном обществе : учебное пособие / Х. Э. Виссия, В. В. Краснопрошин, А. Н. Вальвачев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-3747-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206723 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Яркова, Е. Н. Формы культуры: религиозная культура, политико-правовая культура, экономическая культура, научная культура, художественная культура, цифровая культура, медиакультура, нравственная культура / Е. Н. Яркова. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-9765-5082-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292619 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Кнорринг, В. И. Социальное управление. Государство, коллектив, личность [Текст] учебник В. И. Кнорринг. - М.: Экзамен, 2008. - 686, [1] с.	2	24

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	2	Текущий контроль	Тест	1	30	Автоматическая, в портале "Электронный ЮУрГУ" Проходной балл 21. Тест содержит 30 тестовых заданий (1 задание = 1 балл). Правильный ответ на вопрос соответствует 1	зачет

						баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
2	2	Текущий контроль	Доклад	1	30	<p>Проходной балл 21. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p> <p>Критерии оценивания.</p> <p>Оценка «зачтено» ставится в том случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент представил доклад, соответствующий предъявляемым требованиям к структуре и оформлению (10 баллов за доклады в семестре) - содержание доклада соответствует заявленной теме, демонстрирует способность студента к самостоятельной исследовательской работе (10 баллов за доклады в семестре) - доклад содержит самостоятельные выводы студента, аргументированные с помощью данных, представленных в исторических источниках и научной литературе (10 баллов за доклады в семестре) <p>Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура и оформление доклада не соответствуют предъявляемым требованиям - содержание доклада носит реферативный характер - отсутствуют самостоятельные выводы студента по исследуемой теме 	зачет
3	2	Текущий контроль	Реферат	1	30	<p>Проходной балл 21. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p> <p>Критерии оценивания.</p> <p>Оценка «зачтено» ставится в том случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент представил работу, соответствующую предъявляемым требованиям к структуре и оформлению (10 баллов за рефераты в семестре); - содержание работы соответствует заявленной теме, демонстрирует способность студента к самостоятельной работе (10 баллов за рефераты в семестре); - работа содержит выводы, аргументированные с помощью данных, представленных в исторических источниках и научной литературе (10 баллов за рефераты в семестре). <p>Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура и оформление работы не соответствуют предъявляемым требованиям; - отсутствуют выводы по исследуемой теме. 	зачет

4	2	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	<p>Проходной балл 6. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p> <p>Критерии оценивания.</p> <p>Оценка «зачтено» ставится в том случае, если магистрант :</p> <p>Знает понятие «информационной открытости», понятие «органов государственной власти»;</p> <p>Умеет основные направления коммуникации органов власти и граждан;</p> <p>Имеет практический опыт во владении научной профессиональной терминологией.</p> <p>Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если магистрант не обладает необходимыми составляющими компетенции ПК-6.</p>	зачет
---	---	--------------------------	-------	---	----	--	-------

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>Рейтинг обучающегося по дисциплине формируется на основе результатов текущего контроля. Студент может повысить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации в виде устного собеседования по вопросам билетов, составленных на основе списка вопросов к зачету. Предоставляется не более 40 минут на подготовку. Пользоваться какими-либо справочными или учебными материалами запрещено. В билете может содержаться не более двух вопросов.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-6	Знает: принципы координации деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации; базовые подходы к организации внутренней и внешней коммуникации организации; нормы деловой переписки.	+	+	+	+
ПК-6	Умеет: определять содержание координирующих и обеспечивающих функций; интегрировать каналы внутренней и внешней организационной коммуникации; анализировать повестку дня.	+	+	+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: диалоговой коммуникации для коллективных субъектов; объективного информирования; владения базовыми навыками деловой коммуникации.	+	+	+	+

Оценочные материалы представлены в Фонде оценочных средств.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гобозов, И. А. Социальная философия [Текст] учеб. для вузов И. А. Гобозов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Философ. фак. - М.: Академический проект, 2007. - 347 с.
2. Исаев, И. А. История государства и права России [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 021100 "Юриспруденция" И. А. Исаев. - М.: Проспект, 2014. - 334, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Бодрийяр, Ж. Символический обмен и смерть [Текст] Ж. Бодрийяр ; пер. с фр. С. Н. Зенкина. - 5-е изд. - М.: Добросвет : Университет, 2015. - 388 с.
2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран [Текст] Т. 2 Современное государство и право учеб. пособие для вузов по специальности 021100 "Юриспруденция": в 2 т. отв. ред. Н. А. Крашенинникова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М.: Норма, 2007. - 669 с.
3. Кнорринг, В. И. Социальное управление. Государство, коллектив, личность [Текст] учебник В. И. Кнорринг. - М.: Экзамен, 2008. - 686, [1] с.
4. Эбзеев, Б. С. Конституция. Правовое государство. Конституционный суд. - М.: Закон и право: ЮНИТИ, 1997. - 349 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы философии науч.-теорет. журн. Рос. акад. наук журнал. - М.: Наука, 1947-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Философия : методические указания для освоения базовых и профильных дисциплин (по программе 47.04.01. Философия, направление (профиль) – Цифровое общество и технологическая этика) / сост. И. В. Батурина, В. И. Гладышев, Е. В. Гредновская, А. А. Дыдров, и др.; под ред. О. В. Пащенко. – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2023. – 151 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Философия : методические указания для освоения базовых и профильных дисциплин (по программе 47.04.01. Философия, направление (профиль) – Цифровое общество и технологическая этика) / сост. И. В. Батурина, В. И. Гладышев, Е. В. Гредновская, А. А. Дыдров, и др.; под ред. О. В. Пащенко. – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2023. – 151 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система	Яркова, Е. Н. Формы культуры: религиозная культура, политико-правовая культура, экономическая культура, научная культура, художественная культура, цифровая

		издательства Лань	культура, медиакультура, нравственная культура / Е. Н. Яркова. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-9765-5082-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292619 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Виссия, Х. Э. Принятие решений в информационном обществе : учебное пособие / Х. Э. Виссия, В. В. Краснопрошин, А. Н. Вальвачев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-3747-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206723 (дата обращения: 25.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	442	<p>Главный учебный корпус Учебная лаборатория "Мультимедийная аудитория", ауд.442</p> <p>Оборудование и технические средства обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект компьютерного оборудования (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета - 1 шт. 2.Монитор - 1 шт. 3. Проектор - 1 шт. 4. Экран - 1 шт. 5. Документ-камера - 1 шт. 6. Радиомикрофонная система - 1 шт. 7. Микшер - 1 шт. 8. Видео-аудио коммутатор - 1 шт. 9. Колонка - 2 шт. <p>Имущество:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта четырехместная - 19 шт. 2. Стол преподавателя - 3 шт. 3. Стул - 2 шт. 4. Кресло - 1 шт. 5. Маркерная доска - 1 шт. 6. Меловая доска - 1шт. 7. Кафедра-стойка - 1 шт.

		8. Шкаф стеклянный - 8 шт.
Практические занятия и семинары	210	<p>Главный учебный корпус Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования", ауд. 210</p> <p>Оборудование и технические средства обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект компьютерного оборудования (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 11 шт. 2. Колонка - 16 шт. 3. Веб-камера - 10 шт. 4. Проектор – 1 шт. 5. Экран – 1 шт. <p>Имущество:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол двухместный – 16 шт. 2. Стол одноместный - 5 шт. 3. Стул – 21 шт. 4. Доска меловая – 1 шт. 5. Кафедра-стойка настольная – 1 шт. 6. Кафедра-стойка напольная - 1 шт.
Самостоятельная работа	210	<p>Главный учебный корпус Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования", ауд. 210</p> <p>Оборудование и технические средства обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект компьютерного оборудования (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 11 шт. 2. Колонка - 16 шт. 3. Веб-камера - 10 шт. 4. Проектор – 1 шт. 5. Экран – 1 шт. <p>Имущество:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол двухместный – 16 шт. 2. Стол одноместный - 5 шт. 3. Стул – 21 шт. 4. Доска меловая – 1 шт. 5. Кафедра-стойка настольная – 1 шт. 6. Кафедра-стойка напольная - 1 шт.